



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โทร ๐ ๓๒๔๒ ๕๑๐๐ ต่อ ๓๐๑๕

ที่ พบ ๐๐๓๓.๐๐๑/ ๕๘๘

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เงินนอกงบประมาณ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี (นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี)

ต้นเรื่อง

ด้วย กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ได้รับอนุมัติให้ใช้เงินงบประมาณโครงการจ้างเหมาบริการงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพ เบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เพื่อดำเนินการจ้างงานตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒, พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘, ประมวลกฎหมายยาเสพติด และพระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ งาน โดยใช้เงินงบประมาณจากเงินที่จัดเก็บตามกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔, ๕, ๘ บัญชีเงินฝากนอกงบประมาณฝากคลัง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในวงเงินรวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และขออนุญาตนำเผยแพร่ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางจำเนียร เดชรักษา)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(นางมัทธา เครือปะละ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นายประสิทธิ์ ชื่นชื่น)

(นายเศกสันต์ ชานมณีรัตน์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

3 ก.ย. ๒๕๖๙

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่ง

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการแทน

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

- ๓ ก.ย. ๒๕๖๙



ประกาศจังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

จังหวัดเพชรบุรี โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

สั่ง ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายประทีป ชมชื่น)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่ง

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) รักษาการแทน

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
จังหวัดเพชรบุรี ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ลำดับที่	วิธีการ จัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑.	เฉพาะเจาะจง	จ้างงานตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒, พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘, ประมวลกฎหมายยาเสพติด และ พระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ งาน	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๐๙/๒๕๖๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี			
ชื่อกลุ่มงาน : พัสต วัน/เดือน/ปี : ๗ กันยายน ๒๕๖๙ หัวข้อ: ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จ้างงานจ้างงานตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒, พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘, ประมวลกฎหมายยาเสพติด และพระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) : ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จ้างงานตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒, พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘, ประมวลกฎหมายยาเสพติด และพระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง Link ภายนอก: http://www.gprocurement.go.th หมายเหตุ :			
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล วนิดา วิเวกวรรณ (นางสาววนิดา วิเวกวรรณ) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้รับรองข้อมูล จำเนียร เดชรักษา (นางจำเนียร เดชรักษา) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุนำนางาน (หัวหน้างาน) วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙		
ผู้อนุมัติรับรองผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 10px;"> สุรีย์ แสนหมื่น (นายสุรีย์ แสนหมื่น) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ </td><td style="width: 50%; vertical-align: top; padding: 10px;"> ทิพนอักษร วุฒิสารจน์ (นางทิพนอักษร วุฒิสารจน์) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ </td></tr></table>		สุรีย์ แสนหมื่น (นายสุรีย์ แสนหมื่น) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙	ทิพนอักษร วุฒิสารจน์ (นางทิพนอักษร วุฒิสารจน์) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙
สุรีย์ แสนหมื่น (นายสุรีย์ แสนหมื่น) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙	ทิพนอักษร วุฒิสารจน์ (นางทิพนอักษร วุฒิสารจน์) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙		



วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๙

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค โทรภายใน ๓๐๑๖

ที่ พบ ๐๐๓๓.๐๐๗/๗๘๒

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพ
เบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี (นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี)

ต้นเรื่อง

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี เป็นหน่วยงานหลักในการให้บริการผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์และบริการสุขภาพ ซึ่งลักษณะการให้บริการนั้นมีหลายกระบวนการ เช่น การให้คำแนะนำเบื้องต้น การตรวจรับคำขอ การจัดพิมพ์ใบอนุญาต การแก้ไขเปลี่ยนแปลงในใบอนุญาต การจัดทำบันทึกข้อความ หนังสือราชการต่างๆ รวมถึงการเตรียมจัดประชุม โดยในแต่ละเดือนมีธุรกรรมคำขอต่างๆ ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพค่อนข้างมาก ซึ่งกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข มีอัตรากำลังเกษียณ จำนวน ๑๒ คน และเจ้าพนักงานเภสัชกรรม จำนวน ๒ คน และแต่ละคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบจำนวนมากแยกตามพระราชบัญญัติ, งาน Pre-marketing และงาน Post-marketing รวมทั้งงานเพิ่มศักยภาพผู้บริโภค ซึ่งจำเป็นต้องทำงานเชิงรุกมากขึ้น ซึ่งงานด้านพิจารณาอนุญาตตามพระราชบัญญัติที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีหน้าที่กำกับดูแล มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเพียง ๕ คน ประกอบกับในปัจจุบันนโยบายของรัฐบาลส่งเสริมให้เพิ่มการอำนวยความสะดวกต่อผู้ประกอบการ เน้นการอนุญาตให้สะดวกและรวดเร็ว ทำให้เป็นการเพิ่มงานตรวจสอบเฝ้าระวังให้มากขึ้นด้วย จึงมีการจัดตั้งศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรีขึ้น นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี โดยกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข จึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพงานสาธารณสุข ด้านการให้บริการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยใช้งบประมาณจากเงินที่จัดเก็บตามกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔,๕,๘ บัญชีเงินฝากนอกงบประมาณฝากคลังชื่อ “บัญชีเงินรายได้จากการดำเนินงานของส่วนราชการ” รหัสบัญชีเงินฝาก ๑๐๗๙๖ จำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๙๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจในการอนุมัติ การจัดประชุม การฝึกอบรม การจัดงาน การประชุมระหว่างประเทศ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ข้อ ๓.๒ ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม การแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม การอนุมัติให้จัดการฝึกอบรม การจัดงานและการอนุมัติให้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว การอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานฯ สำหรับการฝึกอบรม และการจัดงานที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น

/๒. ตามคำสั่ง...

โครงการที่.....๓๐๙...../ ๒๕๖๙
จังหวัดเพชรบุรี
วันที่.....๓๑.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วย จังหวัดเพชรบุรี มีผู้ประกอบการด้านยา (สถานที่ขายยา, สถานที่นำเข้าหรือส่งเข้ามาในราชอาณาจักร, การขายและครอบครองหรือใช้ประโยชน์วัตถุออกฤทธิ์) ผู้ประกอบการด้านอาหาร (สถานที่ผลิตอาหาร, สถานที่นำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาในราชอาณาจักร) ผู้ประกอบการด้านเครื่องสำอาง (สถานที่ผลิตเครื่องสำอาง, สถานที่นำเข้าหรือส่งเครื่องสำอางเข้ามาในราชอาณาจักร) ผู้ประกอบการด้านวัตถุอันตราย (สถานที่ผลิตวัตถุอันตราย, สถานที่ครอบครองวัตถุอันตราย) ผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สมุนไพร (สถานที่ผลิตผลิตภัณฑ์สมุนไพร, สถานที่ขายผลิตภัณฑ์สมุนไพร) โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี เป็นหน่วยงานหลักในการให้บริการผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์และบริการสุขภาพ ซึ่งลักษณะการให้บริการนั้น มีหลายกระบวนการ เช่น การให้คำแนะนำเบื้องต้น การตรวจรับคำขอ การจัดพิมพ์ใบอนุญาต การแก้ไขเปลี่ยนแปลงในใบอนุญาต การจัดทำบันทึกข้อความ หนังสือราชการต่างๆ รวมถึงการเตรียมจัดประชุม โดยในแต่ละเดือนมีธุรกรรมคำขอต่างๆ ด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพค่อนข้างมาก

กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข มีอัตรากำลังเภสัชกร จำนวน ๑๒ คน และเจ้าพนักงานเภสัชกรรม จำนวน ๒ คน และแต่ละคนมีหน้าที่ความรับผิดชอบจำนวนมากแยกตามพระราชบัญญัติ, งาน Pre-marketing และงาน Post-marketing รวมทั้งงานเพิ่มศักยภาพผู้บริโภคซึ่งจำเป็นต้องทำงานเชิงรุกมากขึ้น ซึ่งงานด้านพิจารณาอนุญาตตามพระราชบัญญัติที่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยามีหน้าที่กำกับดูแล มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเพียง ๕ คน ประกอบกับในปัจจุบันนโยบายของรัฐบาลส่งเสริมให้เพิ่มการอำนวยความสะดวกต่อผู้ประกอบการ เน้นการอนุญาตให้สะดวกและรวดเร็ว ทำให้เป็นการเพิ่มงานตรวจสอบเฝ้าระวังให้มากขึ้นด้วย จึงมีการจัดตั้งศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ส่งผลให้ภาระหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เพิ่มมากขึ้นและอาจเกิดการดำเนินงานที่ล่าช้าได้

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี โดยกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข จึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อเพิ่มศักยภาพศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ให้ตอบสนองต่อความพึงพอใจของผู้มารับบริการสูงสุด และสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการให้บริการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ให้ดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๓.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี สามารถตอบสนองต่อการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพงานสาธารณสุขในระดับจังหวัดให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข

โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.๓ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด

๔. เป้าหมาย

ผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี
จำนวน ๒ งาน

๕. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ระดับประเทศ, ระดับกระทรวงสาธารณสุข และระดับจังหวัด

๕.๑ ☒ ยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุขระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ด้านส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค และคุ้มครองผู้บริโภคเป็นเลิศ PP&P Excellence

แผนงาน : การป้องกันควบคุมโรคและลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ

โครงการ : คุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพและบริการสุขภาพ

๕.๒ ☐ นโยบายกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๗๐

ประเด็น :

๕.๓ ☐ การกิจพื้นฐานของหน่วยงาน

แผนงาน :

๕.๔ ☐ การกิจของ คปสอ. หรือเครือข่ายบริการสุขภาพ

แผนงาน :

๕.๕ ☐ อื่น ๆ

ประเด็น :

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ขั้นเตรียมการ

๖.๑.๑ กำหนดขอบเขตงาน

๖.๑.๒ จัดทำโครงการ

๖.๑.๓ บันทึกขออนุมัติจ้างเหมาบริการ

๖.๒ ขั้นดำเนินการ

๖.๒.๑ สรรหาบุคคลเพื่อรับจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี

๖.๒.๒ จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี

๖.๓ ขั้นประเมินผล

๖.๓.๑ ประเมินผล

๖.๓.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐

โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๘. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

๙. แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม

กิจกรรม/รายการงบประมาณ	แผนการดำเนินงาน/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.๑ พัฒนาประสิทธิภาพงานวิชาการ งานประชาสัมพันธ์และงานธุรการด้าน ผลิตภัณฑ์สุขภาพในศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๙.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการ										✓	✓	✓

๑๐. งบประมาณ

แหล่งเงินงบประมาณจาก เงินที่จัดเก็บตามกระบวนการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔,๕,๘ บัญชีเงินฝากนอกงบประมาณฝากคลังชื่อ “บัญชีเงินรายได้จากการดำเนินงานของ ส่วนราชการ” รหัสบัญชีเงินฝาก ๑๐๗๙๖ จำนวน ๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งมี รายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม	จำนวน หน่วย	หน่วย นับ	ระยะ เวลา	หน่วย นับ	จำนวนเงิน ต่อหน่วย	จำนวน รวม	หน่วย นับ	รวมเงิน (บาท)
๑๐.๑ ค่าจ้างเหมาบริการงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี								
๑๐.๑.๑ งานตามพระราชบัญญัติ อาหาร พ.ศ. ๒๕๖๒, พระราชบัญญัติ เครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘, ประมวล กฎหมายยาเสพติด และพระราชบัญญัติ ผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒	๑	งาน	๑๒	เดือน	๑๗,๕๐๐	-	-	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๐.๑.๒ งานตามพระราชบัญญัติ อาหาร พ.ศ. ๒๕๖๒, พระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐, พระราชบัญญัติเครื่องมือ แพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และพระราชบัญญัติ วัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕	๑	งาน	๑๒	เดือน	๑๗,๕๐๐	-	-	๒๑๐,๐๐๐.๐๐

๑๑. การประเมินผล

จากรายงานการส่งงานจ้าง

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ งานให้บริการผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพของจังหวัดเพชรบุรี รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๒.๒ ผู้มารับบริการเกิดความเข้าใจและพึงพอใจต่อการมารับบริการ

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑๓.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้รับบริการศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป

๑๓.๒ ร้อยละ ๕๐ ของงานให้บริการผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพมีความรวดเร็วเพิ่มขึ้น

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

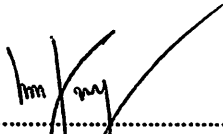
นายพนนทพัทธ์ เตียวนากุล ตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี โทร. ๐ ๓๒๔๒ ๕๑๐๐ ต่อ ๓๐๑๖

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายบัณฑิต ตัวมศรี)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคฯ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายพงศ์พิสิฐ นานานุกุล)

เภสัชกรเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข)

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบรรพต อีระศรีวิภาส)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

๓๑ ส.ค. ๒๕๖๕

โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (A๐๐1)

หน้า ๔/๔

(นายบรรพต อีระศรีวิภาส) ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี
๒๕ ส.ค. ๒๕๖๕

ข้อกำหนดการจ้าง (Terms of Reference : TOR)

การจ้างเหมางาน กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ภายใต้โครงการจ้างเหมาบริการงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. ความเป็นมา

กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ได้จัดทำโครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขประจำศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) จังหวัดเพชรบุรีปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้องและลดปัญหาการร้องเรียน ดังนั้น เพื่อให้มีการดำเนินงานด้านการบริการและการอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี จึงมีความประสงค์จ้างเหมาบริการงานการให้บริการรับคำขออนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพทั่วไป ณ กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี จำนวน ๒ งาน ได้แก่ ๑) งานตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒, พระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และพระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) งานตามพระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐, ประมวลกฎหมายยาเสพติด, พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ และพระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการให้บริการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรีให้ดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรีสามารถตอบสนองต่อการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพงานสาธารณสุขในระดับจังหวัดให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงสาธารณสุข

๒.๓ เพื่อให้เกิดการพัฒนางานสาธารณสุขด้านการให้บริการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพได้อย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลดีต่องานสาธารณสุขในระดับจังหวัดต่อไป

๒.๔ เพื่อให้ผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ เป็นผู้ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

๓.๒ เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย เพศชายหรือหญิง อายุตั้งแต่ ๒๒ ปีขึ้นไป

๓.๓ สำหรับเพศชายต้องมีใบรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นและใบอนุญาตชัรบถยนต์ส่วนบุคคล

๓.๔ สุขภาพร่างกายแข็งแรงไม่มีโรคติดต่อร้ายแรงหรือเป็นผู้เสพยาเสพติดให้โทษ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์มาแสดง

๓.๕ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี (พิจารณาโดยการสัมภาษณ์)

๓.๖ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานสำหรับปฏิบัติงาน เช่น Microsoft Office ได้แก่ Word, Excel, Power point หรืออื่น ๆ ได้ และสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตเพื่อสืบค้นข้อมูลได้

๓.๗ มีความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำหนังสือราชการ (พิจารณาโดยการสัมภาษณ์)

๓.๘ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

๓.๙ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๑๐ เป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ดี สามารถปฏิบัติตามและรักษาระเบียบวินัย ระเบียบ/กฎเกณฑ์ ของทางราชการได้อย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

๓.๑๑ มีความรู้ทั่วไป ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ ได้แก่ อาหาร ยา เครื่องสำอาง เครื่องมือแพทย์ วัตถุอันตรายที่ใช้ในบ้านเรือน ยาเสพติดให้โทษ วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท และผลิตภัณฑ์สมุนไพร (พิจารณาโดยการสัมภาษณ์)

๓.๑๒ ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๔.๑ ขอบเขตของงาน

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการพิจารณาอนุญาตผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตามพระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐, ประมวลกฎหมายยาเสพติด, พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒, พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕, พระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๑, พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘ และพระราชบัญญัติ ผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จของงานตามลักษณะงาน ปริมาณงานและหลักฐานประกอบการส่ง มอผลงาน ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ งานตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒, พระราชบัญญัติเครื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘, ประมวลกฎหมายยาเสพติด และพระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๑.๑.๑ งานด้านใบอนุญาต จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ งานต่องวด ดังนี้

(๑) ดำเนินการรับคำขอและตรวจสอบเอกสารตามรายการตรวจสอบ (Checklist) ด้านใบอนุญาต พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ และส่งต่อข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

(๒) ให้คำปรึกษาแนะนำผู้ประกอบการในการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Skynet) ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ด้านใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติอาหาร, พระราชบัญญัติ เครื่องสำอาง และพระราชบัญญัติผลิตภัณฑ์สมุนไพร

(๓) จัดพิมพ์ใบอนุญาตและเอกสารอื่นที่ต้องมอบให้ผู้ประกอบการพร้อมทั้งหลักฐาน การส่งมอบและจัดเก็บสำเนาเอกสารต่างๆ ทั้งแบบเอกสารที่เป็นกระดาษ (hard copy) และอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์

(๔) รับคำขอเปิดสิทธิ์และตรวจสอบข้อมูลผู้ประกอบการในการขอเข้าใช้งานระบบออนไลน์

(๕) งานตรวจสอบและติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องของผู้ประกอบการในกระบวนการอนุญาต

(๖) งานตรวจสอบสถานที่เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต

(๗) รับจดหมายแจ้งความประสงค์ขอเพิ่มข้อมูลผู้ว่าจ้างผลิตเครื่องสำอางและ ดำเนินการแจ้งเพิ่มผู้ว่าจ้างต่อสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

๔.๑.๑.๒ งานติดต่อประสานงานและประชาสัมพันธ์งานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัช สาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ งานต่องวด ดังนี้

(๑) ติดต่อประสานงานกับผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ ในงานที่เกี่ยวข้องกับ งานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข

(๒) ตอบข้อซักถาม ชี้แจง และให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบในระดับ เบื้องต้นแก่ผู้ประกอบการ ทั้งในแพลตฟอร์มออนไลน์และทางโทรศัพท์ และส่งต่อข้อมูลแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

(๓) รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำสื่อสารสนเทศ สื่อประชาสัมพันธ์ และรายงานผล การดำเนินงานของกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ในรูปแบบสื่อดิจิทัล เพื่อสื่อสารภารกิจ ผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชน ผู้ประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๑.๓ งานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ งานต่องวด ดังนี้

(๑) รับผิดชอบงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และงานธุรการสำหรับหนังสือส่ง ของกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

- (๒) จัดเตรียมเอกสารการประชุม ในงานที่เกี่ยวข้องกับงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
- (๓) งานตามนโยบายเร่งด่วนของกระทรวงสาธารณสุข
- (๔) รับผิดชอบการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน
- (๕) เป็นผู้ช่วยพนักงานเจ้าหน้าที่เมื่อออกปฏิบัติงานตามพื้นที่ของกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข กรณีผู้ปฏิบัติหน้าที่ขาดตามแผนปฏิบัติงานในและนอกเขตพื้นที่
- (๖) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

๔.๑.๒ งานตามพระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒, พระราชบัญญัติยา พ.ศ. ๒๕๑๐, พระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕

๔.๑.๒.๑ งานด้านใบอนุญาต จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๕ งานต่องวด ดังนี้

- (๑) ดำเนินการรับคำขอและตรวจสอบเอกสารตามรายการตรวจสอบ (Checklist) ด้านใบอนุญาต พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ประกอบการ และส่งต่อข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ให้คำปรึกษาแนะนำผู้ประกอบการในการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Skynet) ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ด้านใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติอาหาร, พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย และพระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์
- (๓) จัดพิมพ์ใบอนุญาตและเอกสารอื่นที่ต้องมอบให้ผู้ประกอบการพร้อมทั้งหลักฐานการส่งมอบและจัดเก็บสำเนาเอกสารต่างๆ ทั้งแบบเอกสารที่เป็นกระดาษ (hard copy) และอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์
- (๔) รับคำขอเปิดสิทธิ์และตรวจสอบข้อมูลผู้ประกอบการในการขอเข้าใช้งานระบบออนไลน์
- (๕) งานตรวจสอบและติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องของผู้ประกอบการในกระบวนการอนุญาต
- (๖) งานตรวจสอบสถานที่เพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต

๔.๑.๒.๒ งานติดต่อประสานงานและประชาสัมพันธ์งานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ งานต่องวด ดังนี้

- (๑) ติดต่อประสานงานกับผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ ในงานที่เกี่ยวข้องกับงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
- (๒) ตอบข้อซักถาม ชี้แจง และให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบในระดับเบื้องต้นแก่ผู้ประกอบการ ทั้งในแพลตฟอร์มออนไลน์และทางโทรศัพท์ และส่งต่อข้อมูลแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- (๓) รวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำสื่อสารสนเทศ สื่อประชาสัมพันธ์ และรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข ในรูปแบบสื่อดิจิทัล เพื่อสื่อสารภารกิจผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชน ผู้ประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๑.๒.๓ งานอื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ งานต่องวด ดังนี้

- (๑) รับผิดชอบงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และงานธุรการสำหรับหนังสือส่งของกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
- (๒) จัดเตรียมเอกสารการประชุม ในงานที่เกี่ยวข้องกับงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
- (๓) งานตามนโยบายเร่งด่วนของกระทรวงสาธารณสุข
- (๔) รับผิดชอบการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน
- (๕) เป็นผู้ช่วยพนักงานเจ้าหน้าที่เมื่อออกปฏิบัติงานตามพื้นที่ของกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข กรณีผู้ปฏิบัติหน้าที่ขาดตามแผนปฏิบัติงานในและนอกเขตพื้นที่
- (๖) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

๔.๒ เงื่อนไขการปฏิบัติงาน

๔.๒.๑ การทำสัญญาจ้าง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี จะลงนามสัญญาจ้างได้จากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ชื่อบัญชี “บัญชีเงินรายได้จากการดำเนินงานของส่วนราชการ” รหัสบัญชีเงินฝาก ๑๐๗๙๖ ประเภท ๐๗๐๐ รหัสเจ้าของบัญชี (รหัสศูนย์ต้นทุน) ๒๑๐๐๒๐๐๒๑๙ ตามสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๒.๗/๐๕๑๕๖๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๔.๒.๒ การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ และส่งมอบผลการดำเนินงานเป็นรายงวด จำนวน ๑๒ งวด งวดละ ๑ เดือน ตลอดระยะเวลาสัญญา โดยส่งมอบงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในวันสุดท้ายของแต่ละเดือน หรือภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด การส่งมอบงานในแต่ละงวดอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำงวด, รายงานผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานที่กำหนดในข้อ ๔, เอกสารหลักฐาน หรือผลงานที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน เช่น รายงาน สรุปผล ภาพถ่าย เอกสารประกอบ หรือสื่อสารสนเทศ ตามลักษณะของงานที่ดำเนินการ, เอกสารหรือรายงานอื่นที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ซึ่งเกี่ยวข้องกับการตรวจรับงานตามสัญญา โดยการส่งมอบงานจะถือว่าสมบูรณ์ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับและมีมติรับมอบงานในงวดนั้นเรียบร้อยแล้ว

๔.๒.๓ สถานที่และลักษณะการดำเนินงาน

(๑) ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานที่กำหนด โดยมีผลสำเร็จของงานครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๒) ผู้รับจ้างดำเนินงาน ณ ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์สุขภาพเบ็ดเสร็จ (OSSC) กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี หรือสถานที่อื่นตามความจำเป็นของลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย

(๓) การดำเนินงานให้มุ่งเน้นผลสำเร็จของงานตามขอบเขตและข้อกำหนดการจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลงานให้ครบถ้วนตามงวดงาน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาตรวจรับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๔) ให้ผู้รับจ้างเตรียมตัวมาปฏิบัติงาน ตามธรรมเนียมปฏิบัติของทางราชการ

๔.๒.๔ เงื่อนไขอื่นๆ

(๑) ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ ในเวลา que ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลา และสิ่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

(๒) ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐)

๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลสำเร็จของงานจ้างเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยต้องส่งมอบเอกสารรายละเอียดผลสำเร็จงานที่ผู้ว่าจ้าง พร้อมหลักฐานที่แสดงถึงผลสำเร็จของงานจ้าง

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน ๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน)

๙. งดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ ๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ โดยกำหนดจ่ายเงินเป็น ๑๒ งวด งดละหนึ่งเดือน พร้อมรายงานผลการดำเนินงานและเอกสารประกอบการส่งมอบงานประจำงวด เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว จึงจะมีสิทธิได้รับค่าจ้างในงวดนั้น

๑๐. อัตราค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้ากว่ากำหนด หรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามงวดงานสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินตามสัญญา

ทั้งนี้ การจ้างดำเนินงานครั้งนี้ ไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของส่วนราชการและไม่ถือเป็น การจ้างแรงงานที่ส่วนราชการผู้ว่าจ้างกับเอกชนผู้รับจ้างจะมีนิติสัมพันธ์ในฐานะ “นายจ้าง...ลูกจ้าง” ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์