



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข การสรรหาและเลือกสรร รวมทั้งแบบสัญญาจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การกำหนดประเภทตำแหน่ง ลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ กลุ่มตามลักษณะงาน วิชาชีพเฉพาะ

ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ด้านทันตสาธารณสุข)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านทันตสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สืบรวจ รวบรวม ข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเกี่ยวกับงานด้านทันตสาธารณสุข เช่น การส่งเสริมสุขภาพช่องปากการเฝ้าระวังโรค การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพช่องปาก และการฟื้นฟูสุขภาพช่องปากรวมทั้ง การจัดบริการสุขภาพช่องปากการให้ทันตสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ การสุขาภิบาล อนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไก และการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข เพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบทันตสาธารณสุขที่ดี

(๒) สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านทันตสาธารณสุข เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

(๓) ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยงานด้านทันตสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ

(๔) ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านทันตสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพช่องปากโดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญา เกี่ยวกับงานด้านทันตสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพช่องปาก และจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการสื่อสารศึกษา ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ สามารถป้องกันตนเองจากโรคในช่องปากและภัยสุขภาพช่องปาก

(๕) ช่วยจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านทันตสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของผู้ป่วยกลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านการบริการสุขภาพ ประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพช่องปาก สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์กรภาคีเครือข่าย เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ในการปรับปรุงระบบงานทันตสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

/ (๖) ช่วยปฏิบัติ...

(๖) ช่วยปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการทันตกรรมและผลิตภัณฑ์สุขภาพช่องปาก

(๗) จัดบริการบูรณาการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในช่องปากแบบผสมผสานต่อเนื่องในกลุ่มหญิงมีครรภ์ เด็กแรกเกิด เด็กปฐมวัย เด็กวัยเรียน วัยรุ่น วัยทำงาน และผู้สูงอายุ และกลุ่มพิเศษที่มีความจำเพาะและผู้มีภาวะพึ่งพิง ในหน่วยบริการ รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพการดูแลสุขภาพช่องปากรายบุคคล ครอบครัว

(๘) จัดบริการบูรณาการงานบริการทันตกรรมบำบัด อุดฟัน และฟันฟูลเบื้องต้น ในกลุ่มผู้รับบริการที่มีปัญหาด้านทันตกรรมร่วมกับระบบการรักษาร่วมกัน ตามมาตรฐานกำหนดในหน่วยบริการ

(๙) ดำเนินการเยี่ยมบ้านในกลุ่มเด็กปฐมวัยที่มีปัญหาในช่องปากและกลุ่มพิเศษ ผู้ป่วยโรคเรื้อรังและผู้มีภาวะพึ่งพิง โดยบูรณาการและจัดกิจกรรมการดูแลสุขภาพช่องปากร่วมกับทีมหมอครอบครัว

(๑๐) ให้บริการให้คำปรึกษาในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเสี่ยงต่อโรคในช่องปาก และดำเนินการพัฒนาศักยภาพการดูแลสุขภาพช่องปากของตนเองร่วมกับการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพช่องปากที่ดี โดยใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีด้านทันตกรรมที่ทันสมัย

(๑๑) จัดหาครุภัณฑ์ทันตกรรม วัสดุทันตกรรม เวชภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์ทางทันตกรรม เพื่อให้เกิดความพร้อมในการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและบริการทันตกรรมในพื้นที่

(๑๒) ใช้เทคนิคด้านสาธารณสุขและวิทยาศาสตร์สุขภาพในการตรวจประเมินบำบัดโรคเบื้องต้น การดูแลให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยเพื่อการส่งต่อ ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน (มาตรา ๓)

(๑๓) ดำเนินมาตรการทางทันตกรรมป้องกันทุกกลุ่มวัยได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบุคคล ครอบครัว และชุมชน ถูกต้องตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

(๑๔) บำบัดโรคในช่องปากทุกกลุ่มวัยตามความสามารถที่พึงประสงค์ของทันตภิบาล

(๑๕) ทำการประกอบวิชาชีพทันตกรรมได้

(๑๕.๑) ส่งเสริมสุขภาพช่องปาก โดยการ

(๑๕.๑.๑) กระตุ้นให้ประชาชนเพิ่มความสามารถในการควบคุมและพัฒนาสุขภาพของตนเอง

(๑๕.๑.๒) นำความรู้ทางระบาดวิทยาและสังคมวิทยา มาวิเคราะห์สุขภาพ สุขภาพ

และสุขภาพช่องปากของชุมชน

(๑๕.๑.๓) วิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ในชุมชนที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ เพื่อนำไปสู่การส่งเสริมสุขภาพช่องปาก

(๑๕.๑.๔) วางแผนและดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปาก บนพื้นฐานองค์ความรู้ทางวิชาการ ร่วมกับสภาพความเป็นจริงทางสังคมของชุมชน

(๑๕.๑.๕) ติดตามและประเมินผลโครงการส่งเสริมสุขภาพ โดยใช้ความรู้การมีส่วนร่วมของชุมชน

(๑๕.๑.๖) สื่อสารให้ชุมชนรับรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตนเพื่อดูแลสุขภาพช่องปากได้

(๑๕.๑.๗) ส่งเสริมให้ชุมชนดูแลสุขภาพตนเอง มากกว่าการให้ผู้อื่นมาดูแล

(๑๕.๑.๘) เพิ่มศักยภาพในการดูแลสุขภาพช่องปาก ของบุคคล ครอบครัว และชุมชน

(๑๕.๒) ป้องกันโรคในช่องปาก

(๑๕.๒.๑) ประเมินภาวะเสี่ยง วินิจฉัย คัดกรองผู้ป่วยที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดโรคในช่องปาก และส่งต่อผู้ป่วย

(๑๕.๒.๒) มาตรการทางทันตกรรมป้องกัน ได้แก่ การควบคุมแผ่นคราบจุลินทรีย์การให้ฟลูออไรด์ เฉพาะที่ การเคลือบหลุมร่องฟัน การใช้วัสดุอุดฟันอื่นๆ เพื่อการป้องกันและใช้มาตรการต่างๆ ให้สอดคล้องกับบุคคล ครอบครัว และชุมชน

/(๑๕.๒.๒) ประยุกต์...

(๑๕.๒.๓) ประยุกต์หลักจิตวิทยาเพื่อการปรับพฤติกรรมการดูแลสุขภาพช่องปาก
ในระดับบุคคล และครอบครัว

(๑๕.๓) การรักษาโรคในช่องปาก

(๑๕.๓.๑) งานทันตกรรมหัตถการ ประกอบด้วย

(๑๕.๓.๑.๑) การอุดฟันน้ำนมที่ผุไม่ถึงโพรงประสาท และรอยผุไม่ซับซ้อน

(๑๕.๓.๑.๒) การอุดฟันแท้ที่ผุไม่ถึงโพรงประสาท และรอยผุไม่ซับซ้อน

(๑๕.๓.๑.๓) การอุดฟันชั่วคราวเพื่อการส่งต่อ ด้วยวัสดุชั่วคราว

(๑๕.๓.๒) งานดูแลสุขภาพปริทันต์ ประกอบด้วย การควบคุมแผ่นคราบจุลินทรีย์การขูดหินน้ำลาย
และการทำความสะอาดฟันทั้งปากในผู้ป่วยที่เหงือกอักเสบ

(๑๕.๓.๓) งานทันตศัลยกรรม ประกอบด้วย การถอนฟันน้ำนมที่ขึ้นปกติโดยการฉีดยาเฉพาะที่

(๑๕.๓.๔) การช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อการส่งต่อเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน มีภาวะแทรกซ้อน
จากการให้บริการทันตกรรม

(๑๕.๓.๕) การจ่ายยาตามบัญชียาศูนย์สุขภาพชุมชน

(๑๕.๔) การให้บริการอื่น ๆ ได้แก่

(๑๕.๔.๑) การให้การปฐมพยาบาลสำหรับผู้ป่วย

(๑๕.๔.๒) การป้องกันและควบคุมการแพร่เชื้อในงานบริการทันตกรรม

๒) ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานและประเมินผลที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานภายในหน่วยงาน
และภาคีเครือข่ายสุขภาพหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๑) จัดระบบเฝ้าระวังปัญหา โดยจัดบริการตรวจคัดกรองสุขภาพช่องปากและปัจจัยเสี่ยงประมวลผล
วิเคราะห์ข้อมูลในระดับบุคคลและครอบครัว และจัดทำรายงาน เพื่อคืนข้อมูลให้ผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้อง

(๒) รวบรวม บันทึก วิเคราะห์ จัดเก็บ ข้อมูลผลงานบริการด้านสุขภาพช่องปาก สภาวะสุขภาพช่องปาก
พฤติกรรมที่เกี่ยวข้อง ปริมาณฟลูออไรด์ในน้ำดื่มในชุมชน รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน ด้วยรูปแบบ
ที่เหมาะสม โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่พัฒนาขึ้นมาเองหรือตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ซึ่งสามารถวิเคราะห์
เปรียบเทียบข้อมูลทางสถิติด้วยเงื่อนไขต่างๆ เพื่อใช้ปรับปรุงและพัฒนางานด้านทันตสาธารณสุข

(๓) ออกแบบ วางแผน วิเคราะห์ปัญหาทันตสาธารณสุขในระดับชุมชน และจัดทำแผนงาน
โครงการด้านทันตสาธารณสุขภายใต้ข้อมูลพื้นฐานเชิงวิชาการ เพื่อตอบสนองการแก้ปัญหาสุขภาพช่องปากตาม
บริบทพื้นที่ และตอบสนองนโยบายประเทศ

(๔) บริหารแผนงาน โครงการด้านทันตสาธารณสุขให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ภายใต้
ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนด

(๕) นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานแผนงาน โครงการด้านทันตสาธารณสุขให้มี
ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๖) วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงาน จัดทำรายงานปฏิบัติงาน จัดการประเมินผลด้านสุขภาพช่องปาก
รวมทั้งคืนข้อมูลให้ผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อทบทวนพัฒนาระบบการสร้างเสริมสุขภาพช่องปากในพื้นที่

(๗) ประเมินสถานการณ์ การวิจัย การวางแผนงานส่งเสริมสุขภาพ และส่งเสริมสุขภาพช่องปาก
ติดตามและประเมินผลโดยใช้ความรู้ทางวิชาการ สอดคล้องกับสภาพทางสังคม และชุมชนมีส่วนร่วม

๓) ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน ได้แก่ ประสานงานกับหน่วยงานสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องทุกระดับ (จังหวัด/อำเภอ/ตำบล สถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาสาสมัครสาธารณสุข และคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิต (พชอ.) เพื่อให้เกิดความร่วมมือ การมีส่วนร่วมและผลักดันการขับเคลื่อนงานทันตสาธารณสุขในชุมชนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔) ด้านการบริการ

(๑) ตรวจสอบสภาพของครุภัณฑ์ เครื่องมืออุปกรณ์ด้านทันตกรรมต่าง ๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะสมแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น

(๒) สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยี แก่บุคคลภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

(๓) ให้บริการทางวิชาการ เช่น อบรมให้ความรู้ ส่งเสริม เผยแพร่การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือเอกสาร สื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเรื่องการดูแลสุขภาพช่องปาก

(๔) ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) ร่วมนิเทศงานด้านทันตสาธารณสุขให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

(๖) จัดทำแนวทาง และดำเนินการป้องกัน รวมทั้งควบคุมการแพร่กระจายเชื้อในงานบริการทันตกรรมตามเกณฑ์มาตรฐานการควบคุมการติดเชื้อ และพัฒนาคุณภาพบริการทันตกรรมตามเกณฑ์มาตรฐานโรงพยาบาล

(๗) ให้คำแนะนำ คำปรึกษา เกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การควบคุมโรคการบำบัดโรคเบื้องต้น และการฟื้นฟูสุขภาพ ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน (มาตรา ๓)

อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา โรงพยาบาลท่ามาย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

ค่าจ้าง ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ.๒๕๕๖

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ทำสัญญาจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/ (๖) ไม่เป็นผู้...

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจของหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมกับภารกิจของส่วนราชการ (ถ้ามี)

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างเป็นพนักงานของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็น โรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) มายื่นด้วย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (ด้านทันตสาธารณสุข)

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ทางทันตสาธารณสุข หรือสาขาที่เกี่ยวข้องที่ ก.พ. กำหนด

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป อาคารรัตนเวชชร ชั้น ๓ โรงพยาบาลท่าสาย อำเภوتا่สาย จังหวัดเพชรบุรี ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕X๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ตัวอย่างเช่น ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและระเบียบผลการเรียนหรือสำเนาปริญญาบัตรและระเบียบผลการเรียน (Transcript) (หากเรียนหลักสูตรต่อเนื่องให้แนบมาพร้อมนี้) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณี ที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาชีพที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (สำหรับตำแหน่งใดที่กำหนดให้ใช้ประสบการณ์แทนคุณวุฒิ ซึ่งเป็นไปตามคุณสมบัติ (สำหรับตำแหน่ง) ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบไม่ต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ทางเว็บไซต์ www.pbpro.moph.go.th และบอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลท่าสาย

๕. หลักเกณฑ์และวิธีสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ - ความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ ต้องผ่านการประเมินความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (การประเมินครั้งที่ ๑) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะได้รับสิทธิในการประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การประเมินครั้งที่ ๒) ต่อไป

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (การประเมินครั้งที่ ๑) และการประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การประเมินครั้งที่ ๒) ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

/การจัดจ้าง...

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ เรียงลำดับที่ จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (การประเมินครั้งที่ ๑) และการประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การประเมินครั้งที่ ๒) รวมกันมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน ณ สำนักงานสาธารณสุข ทางเว็บไซต์ www.pbpro.moph.go.th และโรงพยาบาลท่ายาง โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัคร ในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี หรืออาจไม่ขึ้นบัญชีก็ได้

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรีกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายชาติชาย กิตยานันท์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี	
ชื่อกลุ่มงาน:บริหารทรัพยากรบุคคล..... วัน/เดือน/ปี:๒๖..กันยายน...๒๕๖๘..... หัวข้อ : ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงาน กระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข) โรงพยาบาลท่ายาง รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ): ตามประกาศแนบท้ายนี้ Link ภายนอก: หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล อนันต์ พงษ์นาค (นายอนันต์ พงษ์นาค) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	ผู้รับรองข้อมูล เอกรินทร์ อ่วมอุ่ม (นายเอกรินทร์ อ่วมอุ่ม) ตำแหน่ง หน.กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ผู้อนุมัติรับรอง จันทรัตน์ สังข์แก้ว (นางสาวจันทรัตน์ สังข์แก้ว) ตำแหน่ง หน.กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ อนันต์ พงษ์นาค (นายอนันต์ พงษ์นาค) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘