

เลขที่รับ 615
วันที่ 29 พ.ค. 64
เวลา 10.00 น.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านจะโปรง อ.หนองหญ้าปล้อง จ.เพชรบุรี

ที่ พบ ๐๓๓๒.๑/๑.๒/๑๒๕ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน สาธารณสุขอำเภอหนองหญ้าปล้อง

ตามประกาศของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้มีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวัน โดยจะมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑ บททั่วไป มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานรัฐ

ในการนี้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านจะโปรง จึงดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงของสถานบริการสาธารณสุข) รวมเป็นยอดเงินทั้งหมด ๘๕๘,๒๐๐ บาท ดังรายละเอียดแนบท้าย เพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้องและนำข้อมูลเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศและปิดประกาศต่อไปดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน สาธารณสุขอำเภอหนองหญ้าปล้อง

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- รพ.สต.บ้านจะโปรง จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
- ปี ๕๕ ดัชนีเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)
- ยอดรวม 858,200 บาท.

(นายสนธิ มากเกิด)

ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านจะโปรง

นวิศรา

29/11/64

รพ.สต.บ้านจะโปรง

โทร.-

- ทราบ
- ตามมติ

26/11/64

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565

หน่วยงาน รพ.สต.บ้านจะโปรง ต.หนองหญ้าปล้อง อ.หนองหญ้าปล้อง จ.พิจิตร เพชรบุรี กรม สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ลำดับ ที่	งาน/ โครงการ	คำพิสดาร	จำนวน (หน่วย นับ)	การดำเนินการ			วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				ออกแบบหรือ คุณลักษณะเฉพาะ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ
				จัดซื้อ	จัดจ้าง	ประกาศ ชวน ทั่วไป	คัดเลือก	เฉพาะ	มี	ไม่มี	เริ่มต้น /ประกาศ (วันเดือนปี)	คาดว่าจะ ในสัญญา (วันเดือนปี)	คาดว่าจะ ส่งมอบ (วันเดือนปี)	เงิน ที่ได้รับ (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงิน สมทบ (บาท)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
		วัตถุประสงค์งาน (เอกสารแนบท้าย 1)	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	พ.ค.-65	พ.ค.-65	พ.ค.-65		25,000			
2		วัตถุประสงค์คอมพิวเตอร์ (เอกสารแนบท้าย 2)	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	พ.ค.-65	พ.ค.-65	พ.ค.-65		25,000			
3		วัตถุประสงค์งานบ้าน/งานครัว (เอกสารแนบท้าย 3)	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	พ.ค.-65	พ.ค.-65	พ.ค.-65		15,000			
4		ค่าจ้างลูกจ้าง	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	ค.ค.-64	ค.ค.-64	ก.ย.-65		96,000	ส่งมอบรายเดือน		
5		ค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าความสะอาด)	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	ค.ค.-64	ค.ค.-64	ก.ย.-65		60,000	ส่งมอบรายเดือน		
6		จ้างปรับปรุงซ่อมแซมป้ายและรั้ว รพ.สต.บ้านจะโปรง	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	ม.ค.-65	ก.พ.-65	เม.ย.-65		250,000	งบท่าเดียว		
7		จ้างเหมาติดตั้งฝ้าบานห้องประชุม	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	มิ.ค.-65	มิ.ค.-65	มิ.ค.-65		40,000			
8		จ้างซ่อมแซมแซมพื้นอาคารชั้น 2 รพ.สต.บ้านจะโปรง	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	ม.ค.-65	ม.ค.-65	ก.พ.-65		65,000			
9		ซื้อ โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	พ.ค.-64	พ.ค.-64	พ.ค.-64		15,000			
10		ซื้อชุดเครื่องเสียงพร้อมการติดตั้ง	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	พ.ค.-65	พ.ค.-65	พ.ค.-65		30,000			
11		ค่าจ้างเหมาบริการ (การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง)	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	ค.ค.-64	ค.ค.-64	ก.ย.-65		78,000	ส่งมอบรายเดือน		
12		ซื้อ Smart TV LED หน้าจอ 55 นิ้ว	1 งาน	/	/	/	/	/	/	/	มิ.ย.-65	มิ.ย.-65	มิ.ย.-65		18,200			

13	ชื่อเครื่องผลิตออกซิเจน	1 งาน	/					/	/			มี.ค.-65	มี.ค.-65	มี.ค.-65		25,000	งบค่าเสื่อม
14	ชื่อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบสอดแขนชนิดอัตโนมัติ	1 งาน	/					/	/			มี.ค.-65	มี.ค.-65	มี.ค.-65		70,000	งบค่าเสื่อม
15	ชื่อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	1 งาน	/					/	/			มี.ค.-65	มี.ค.-65	มี.ค.-65		46,000	
	รวม															858,200	

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นายสนิท มากเกิด)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านจะโปรง

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางศุภมาลี จันทร์สุขโขง)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอเขาย้อย รั้วการสาธารณสุข

สาธารณสุขอำเภอหนองหญ้าปล้อง



แผนการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ปี 2565

รพ.สต.บ้านจะโปร่ง

ที่	รายการ	หน่วย	อัตราใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปี 2565	ปริมาณการใช้ ประมาณคงคลัง	ยกมา	ประมาณการ จัดซื้อปี 65	ราคา ต่อหน่วย	มูลค่า	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ยอดจัดซื้อจริง	
			2562	2563	2564											จำนวน	ราคา
1	น้ำยาซักดักกระจก 520 ซีซี	ขวด	10	10	14	14	4	10	50	500		10			10	500	
2	น้ำยาถูพื้น 5,200 ซีซี	แกลลอน	9	10	13	13	3	10	200	2000		10			10	2000	
3	น้ำยาล้างจานชนิดไปเลท 800 ซีซี	ขวด	10	10	14	14	4	10	45	450		10			10	450	
4	น้ำยาล้างห้องน้ำ 900 ซีซี	ขวด	9	10	14	14	4	10	55	550		10			10	550	
5	ผงซักฟอก 1,000 กรัม	ถุง	5	5	7	7	2	5	85	425		5			5	425	
6	กระดาษชำระ	ม้วน	120	100	120	120	20	100	8	800		100			100	800	
7	กระดาษเช็ดหน้า (กล่อง)	กล่อง	25	20	20	20	0	20	35	700		20			20	700	
8	แปรงขัดพื้นห้องน้ำตามยาว	อัน	2	2	2	2	0	2	90	180		2			2	180	
9	น้ำยาล้างจานอูนิเมียม	อัน	5	5	5	5	0	5	200	1000		5			5	1000	
10	ผ้าถูพื้นเส้นสาย 18 นิ้ว	ผืน	5	5	5	5	0	5	185	925		5			5	925	
11	ที่ซักขยะพลาสติก	อัน	6	6	6	6	0	6	80	480		6			6	480	
12	ไม้กวาดดอกหญ้า	อัน	10	10	10	10	0	10	55	550		10			10	550	
13	ไม้กวาดถนนตามยาว	อัน	5	5	5	5	0	5	60	300		5			5	300	
14	ผ้าขนหนูเส้นเล็ก (เช็ดมือ)	โหล	10	10	10	10	0	10	100	1100		10			10	1000	
15	ไม้กวาดพาดานตามยาว	อัน	2	2	2	2	0	2	50	100		2			2	100	
16	เอ็นดัดหญ้า	ม้วน	10	10	10	10	0	10	60	600		10			10	600	

17	ไม่กวาดถนนที่	อื่น	10	10	10	10	10	0	10	95	190		10		10	950
18	ถ่านไฟฉายAAA	แป็ค	13	10	10	10	10	0	10	130	1300		10		10	1300
19	ถ่านไฟฉายAAAA	แป็ค	24	20	20	20	20	0	20	50	600		20		20	1000
20	สติ๊กเกอร์ติดตู้	สติ๊กเกอร์	1	1	1	1	1	0	1	500	500		1		1	500
21	คราดพลาสติก	อื่น	2	2	2	2	2	0	2	95	190		2		2	190
22	ไฟฉาย	อื่น	2	2	2	2	2	0	2	250	500		2		2	500
	รวม															15,000

จำนวน 22 รายการ เป็นเงิน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวสมหญิง เนตรแก้ว)

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายฉัตรชัย แข็งเริ่อง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

แผนการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ปี 2565

รพ.สต.บ้านจระโปรง

ที่	รายการ	หน่วย	อัตราใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ประมาณการใช้ปริมาณคงคลัง ในปี 2565	ประมาณการคงคลัง	ประมาณการจัดซื้อปี 65	ราคาต่อหน่วย	มูลค่า	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ยอดจัดซื้อจริง	
			2562	2563	2564										จำนวน	ราคา
1	หมึกพิมพ์เลเซอร์ Q2613A	กล่อง	2	3	4	5	1	4	4,000	16000					4	16,000
2	หมึกพิมพ์EPSON T6641 BK	กล่อง	6	6	9	9	3	6	250	1500					6	1,500
3	หมึกพิมพ์EPSON T6642 C	อื่น	6	6	9	9	3	6	250	1500					6	1,500
4	หมึกพิมพ์EPSON T6643 M	ชุด	6	6	9	9	3	6	250	1500					6	1,500
5	หมึกพิมพ์EPSON T6644 Y	อื่น	6	6	9	9	3	6	250	1500					6	1,500
6	USB Mouse	อื่น	2	4	4	4	0	4	250	1000					4	1,000
7	Keyboard	อื่น	2	4	4	4	0	4	250	1000					4	1,000
8	แป้นพิมพ์ไร้สาย	อื่น	0	0	0	4	0	4	250	1000					4	1,000
	รวม															25,000

จำนวน 8 รายการ เป็นเงิน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวสมหญิง เมตรแก้ว)

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายฉัตรชัย แจ่มเรือง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ปี 2565

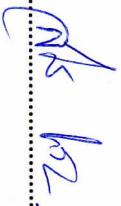
รพ.สต.บ้านจะโปร่ง

ที่	รายการ	หน่วย	อัตราใช้ย้อนหลัง 3 ปี			ปี 2565	ปริมาณการใช้	ปริมาณคลัง	ปี 2565	ปริมาณการจัดซื้อปี 65	ราคาต่อหน่วย	มูลค่า	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ยอดจัดซื้อจริง	
			2562	2563	2564												จำนวน	ราคา
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4	รีม	51	40	50	50	5	50	125	6250		50				50	6250	
2	ธงชาติ ขนาด 80 x 120 ซม.	ผืน	15	10	12	12	0	12	90	1080		12				12	1080	
3	ธง วร. ขนาด 80 x 120 ซม.	ผืน	15	10	12	12	0	12	90	1080		12				12	1080	
4	ธงชาติ ขนาด 120 x 150 ซม.	ผืน	8	10	10	12	0	12	150	1800		12				12	1800	
5	กระดาษปกสี A4	รีม	8	6	6	8	1	8	100	800		8				8	800	
6	แถบโฟมกาว 2 หน้า	ม้วน	6	4	4	4	0	4	180	720		4				4	720	
7	กระดาษกาว ย่น 1.5 นิ้ว	ม้วน	7	4	6	6	0	6	75	450		6				6	450	
8	เพนสี 2 นิ้ว ยาว 10 เมตร	ม้วน	6	4	4	6	0	6	50	300		6				6	300	
9	ปากกาคอมพิวเตอร์	ตัว	5	5	5	4	0	4	12	48		4				4	48	
10	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด	ตัว	9	5	4	6	0	6	20	120		6				6	120	
11	กาวแท่ง	แท่ง	7	7	7	5	1	5	60	300		5				5	300	
12	ที่หนีบกระดาษสีค่า	กล่อง	10	10	8	8	1	8	20	160		8				8	160	
13	น้ำยาลบคำผิด	อัน	13	12	12	8	1	8	65	520		8				8	520	
14	กวดเขียนกระดาษ	กล่อง	5	10	10	11	0	11	8	88		11				11	88	
15	กวดเขียนกระดาษเบอร์ 10	กล่อง	15	10	10	10	5	10	10	100		10				10	100	
16	กวดเขียนกระดาษเบอร์ 35	กล่อง	12	10	10	11	3	11	10	110		11				11	110	
17	เครื่องเขียนกระดาษเบอร์ 10	อัน	4	4	4	4	0	4	65	260		4				4	260	
18	กรรไกรตัดกระดาษ 9 นิ้ว	อัน	4	4	4	4	0	4	50	200		4				4	200	
19	ซองกระดาษสีขา (500ซอง)	กล่อง	1	1	1	2	0	2	270	540		2				2	540	

ที่	รายการ	หน่วย	อัตราผู้ยื่นหลัง 3 ปี			ประมาณการใช้ ในปี 2565	ปริมาณคงคลัง ยกมา	ประมาณการ จัดซื้อปี 65	ราคา ต่อหน่วย	มูลค่า	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	ยอดจัดซื้อจริง	
			2562	2563	2564										จำนวน	ราคา
20	ธงสด.(สีฟ้า)	ผืน	10	10	10	12	0	12	90	1080	12				12	1080
21	ธง สทท. ขนาด 80 x 120 ซม.	ผืน	0	0	12	12	0	12	90	1080	12				12	1080
22	ปากกาถูกสิ้น	แพ็ค	0	0	0	4	0	4	196	784	4				4	784
23	สมุดทะเบียนรับ-ส่งหนังสือ	เล่ม	0	0	4	4	0	4	100	400	4				4	400
24	ตราขางวันที่	อัน	0	0	5	5	0	5	50	250	5				5	250
25	สมุดลงเวลาปฏิบัติงานราชการ	เล่ม	0	0	4	4	0	4	85	340	4				4	340
26	กรรไกรตัดกระดาษ 9 นิ้ว	อัน	0	0	5	5	0	5	50	250	5				5	250
27	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	อัน	0	0	4	4	0	4	35	140	4				4	140
28	มีดคัดเตอร์	เล่ม	0	0	4	2	0	2	45	90	2				2	90
29	เครื่องคิดเลข 12 หลัก	อัน	0	0	2	2	0	2	350	700	2				2	700
30	แฟ้มใส่เอกสาร 3 นิ้ว	แฟ้ม	0	0	20	40	0	40	65	2,600	40				40	2,600
31	เครื่องเขียนกระดาษเบอร์ 35	อัน	0	0	2	4	0	4	240	960	4				4	960
32	ปลั๊กยางยาว 5 เมตร	อัน	0	0	5	5	0	5	280	1,400	5				5	1,400
	รวม															25,000

จำนวนทั้งสิ้น 32 รายการ เป็นเงิน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ



(นางสาวสมหญิง เมตรแก้ว)

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ



(นายฉัตรชัย แจ้งเรือง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่