



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี โทร. ๐ ๓๒๔๒-๕๑๐๐ ต่อ ๓๐๑๗.

ที่ พบ. ๐๐๓๓.๐๐๔/๔๒๓ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operations Center: PHEOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

ต้นเรื่อง

ตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ที่ ๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Incident Command System: ICS) และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการนำมาใช้เพื่อรับมือกับภาวะฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากได้ปรับเปลี่ยนรายชื่อผู้ปฏิบัติงานตามกลุ่มภารกิจ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้สามารถบริหารจัดการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ทางสาธารณสุขและการระบาดของโรคอย่างเป็นระบบ รวดเร็วทันต่อสถานการณ์ มีประสิทธิภาพ กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ จึงขอยกเลิกคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ที่ ๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขสำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพและศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี และได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operations Center: PHEOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ขึ้นใหม่

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operations Center: PHEOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ที่แนบมาพร้อมนี้

<input checked="" type="checkbox"/> ทราบ	<input type="checkbox"/> ลงนามแล้ว
<input type="checkbox"/> สนุมติ	<input type="checkbox"/> อัญญาต
<input checked="" type="checkbox"/> เห็นชอบ	<input type="checkbox"/> ดำเนินการ
<input type="checkbox"/> แจ้งผู้เกี่ยวข้อง	
<input type="checkbox"/>	

(นายเพชรฤกษ์ แทนสวัสดิ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๖

(นายภิญโญ ภูประภา)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ

(นายอมรเทพ บุตรกัตัญญ)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) สสจ.เพชรบุรี



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

ที่ ๒๓๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operations Center: PHEOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

ตามคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ที่ ๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Incident Command System: ICS) และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี นั้น

เนื่องจากได้มีการปรับเปลี่ยนรายชื่อผู้ปฏิบัติงานตามกลุ่มภารกิจ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้สามารถบริหารจัดการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ทางสาธารณสุขจากภัยพิบัติและการระบาดของโรคอย่างเป็นระบบ รวดเร็วทันต่อสถานการณ์มีประสิทธิภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี จึงยกเลิกคำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี ที่ ๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขสำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพและศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข (Emergency Operation Center : EOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี และแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operations Center: PHEOC) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี โดยมีองค์ประกอบ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. ผู้บัญชาการเหตุการณ์

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑.๑ นายเพชรฤกษ์ แทนสวัสดิ์
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี | ผู้บัญชาการเหตุการณ์ |
| ๑.๒ นายอมรเทพ บุตรกตัญญู
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี | ผู้บัญชาการเหตุการณ์คนที่ ๒ |
| ๑.๓ นายฉัตรชัย สมนามิตร
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี | ผู้บัญชาการเหตุการณ์คนที่ ๓ |
| ๑.๔ นายพงศ์พิสิฐ นานานุกูล
เภสัชเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข)
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี | ผู้บัญชาการเหตุการณ์คนที่ ๔ |
| ๑.๕ นายสำราญ เจริญผล
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี | ผู้บัญชาการเหตุการณ์คนที่ ๕ |

/๑.๖ นายธวัช...

- ๑.๖ นายธนวัฒน์ รุ่งศิริวัฒนกิจ ผู้บัญชาการเหตุการณ์คนที่ ๖
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
- ๑.๗ นายสนอง เป็ยงสวาท ผู้บัญชาการเหตุการณ์คนที่ ๗
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
- ๑.๘ นายประกาศิต ชมชื่น ผู้บัญชาการเหตุการณ์คนที่ ๘
นายแพทย์ชำนาญการ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. บัญชาการเหตุการณ์
๒. กำหนดโครงสร้างระบบบัญชาการเหตุการณ์ หน้าที่และภารกิจของแต่ละกลุ่มภารกิจ
๓. แต่งตั้ง ปรับเปลี่ยนโครงสร้างกลุ่มภารกิจต่างๆ ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน หรือมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ กำหนดบุคคลหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ไม่ได้แต่งตั้ง กำหนด หรือมอบหมายไว้ในคำสั่ง
๔. อำนาจการ สั่งการ ควบคุม เร่งรัด กำกับ ติดตาม และประเมินสถานการณ์ จัดลำดับความรุนแรงและลำดับความสำคัญภารกิจ
๕. กำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงาน และเป้าหมายของการบัญชาการเหตุการณ์
๖. อนุมัติแผนปฏิบัติการ และแผนบริหารจัดการทรัพยากรต่าง ๆ
๗. ประสานระดับนโยบายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กร
๘. ตัดสินใจ ยกระดับ ลดระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๙. เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่กลุ่มภารกิจต่าง ๆ
๑๐. ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามที่เห็นสมควรเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข

๒. ภารกิจด้านข้อมูลและยุทธศาสตร์ (Information and Strategy Section)

๒.๑ กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ (Situation Awareness Team : SAT)

- ๒.๑.๑ นายอมรเทพ บุตรกตัญญู หัวหน้าทีม
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี
- ๒.๑.๒ นางสาวจรรักษ์ ยอดบุญฤทธิ์ คณะทำงาน
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- ๒.๑.๓ นางนิตาภัสสร พิงภักดิ์ คณะทำงาน
เภสัชกรชำนาญการ
- ๒.๑.๔ นางอุษา เอี่ยมองอาจ คณะทำงาน
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
- ๒.๑.๕ นายภาสกร ภูประภา คณะทำงาน
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
- ๒.๑.๖ นางสาวสุภาพร บรรจง คณะทำงาน
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

๒.๑.๗	นางสาวกรรณิการ์ คงหิรัญ เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๑.๘	นายสุริยะ มากสี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๒.๑.๙	นางสาวรภัสดา สงวนศักดิ์ แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๒.๑.๑๐	นายกชกร กลิ่นมาลี แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๒.๑.๑๑	นางสาวมัลลิกา เกิดสา แพทย์แผนไทย	คณะทำงาน
๒.๑.๑๒	นายหาญพล ศิริชัยประภา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. เฝ้าระวัง ตรวจสอบ ติดตาม และตรวจสอบเหตุการณ์ผิดปกติที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ
๒. วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงสถานการณ์การระบาดของโรค/ภัยสุขภาพทั้งในและต่างประเทศ
๓. สนับสนุนข้อมูลสำหรับจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายหรือมาตรการป้องกันควบคุมโรค/ภัย
๔. จัดทำรายงาน และนำเสนอสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพต่อผู้บริหารเพื่อการตัดสินใจ
๕. กำหนดและรวบรวมฐานข้อมูล/แหล่งข้อมูลที่จำเป็นให้พร้อมใช้
๖. ประสานเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๗. เสนอข้อมูลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาเปิด ยกระดับ ลดระดับ และปิดศูนย์ปฏิบัติการฯ

ในภาวะปกติ ดังนี้

๑. เฝ้าระวัง ตรวจสอบ ติดตาม และตรวจสอบเหตุการณ์ผิดปกติที่มีผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน
๒. วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงเบื้องต้นของสถานการณ์การระบาดของโรค/ภัยสุขภาพทั้งในและต่างประเทศ
๓. รายงานและนำเสนอสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพต่อผู้บริหารเพื่อตัดสินใจ
๔. สนับสนุนข้อมูลสำหรับจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายหรือมาตรการป้องกันควบคุมโรค/ภัยสุขภาพ
๕. กำหนด และรวบรวมฐานข้อมูล/แหล่งข้อมูลที่จำเป็นให้พร้อมใช้
๖. เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาเปิด EOC

ในภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

๑. ติดตาม เฝ้าระวัง วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงโรคและภัยสุขภาพที่ถูกยกระดับขึ้นเป็นภาวะฉุกเฉินอย่างใกล้ชิดต่อเนื่อง
๒. ออกแบบฐานข้อมูลให้เหมาะสมกับการนำข้อมูลไปใช้
๓. ปฏิบัติงานร่วมกับทีมวิชาการ โดยสนับสนุนข้อมูลเพื่อกำหนดทางเลือกในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินและการพยากรณ์ (forecast) สถานการณ์ในอนาคต
๔. จัดทำสรุปรายงานและนำเสนอภาพรวมการปฏิบัติการ (common operating picture) ให้แก่ผู้บัญชาการเหตุการณ์ และบุคลากรที่ปฏิบัติงานภายใต้ศูนย์ปฏิบัติการรับทราบเพื่อให้ตอบสนองต่อเหตุการณ์ไปในทิศทางเดียวกัน
๕. เสนอพิจารณาการยกระดับ ลดระดับและปิด EOC
๖. ประสาน เชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง
๗. การจัดทำแนวทางการรับ - ส่งต่อข้อมูลระหว่าง SAT และกลุ่มภารกิจอื่น ๆ

๘. กำหนดและรวบรวมฐานข้อมูล/แหล่งข้อมูลที่จำเป็นให้พร้อมใช้

๒.๒ กลุ่มภารกิจวางแผน (Planning Team)

๒.๒.๑	นายฉัตรชัย สมานมิตร นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี	หัวหน้าทีม
๒.๒.๒	นายพฤตม บัญญอนันต์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๒.๓	นางสาวจันทรัตน์ สังข์แก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๒.๔	นางสาวธนพร เอี่ยมละออง นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๒.๒.๕	นางสาววาสนา ดีวงศ์ เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๒.๒.๖	นายชัยรัตน์ ธรรมวินัยสถิต นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๒.๒.๗	นางสาวฐิติภา โพธิ์เงิน นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

ในภาวะปกติ ดังนี้

๑. จัดทำแผนประกอบกิจการ (BCP) ของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC)

ในภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

๑. จัดทำแผนเผชิญเหตุ Incidence Action Plan (IAP) ของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC)
๒. รวบรวมและจัดเก็บแผนเผชิญเหตุ ในแต่ละห้วงระยะเวลาปฏิบัติการอย่างเป็นระบบ
๓. ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของกลุ่มภารกิจต่างๆ เพื่อนำมาพัฒนาแผนเผชิญเหตุสำหรับห้วงระยะเวลาปฏิบัติการถัดไป และสะท้อนประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน
๔. จัดสรุปบทเรียนการดำเนินงาน (Interim Review/After Action Review) ในช่วงระหว่างและหลังเกิดภาวะฉุกเฉิน

๒.๓ กลุ่มภารกิจวิชาการ (Scientific Response Team)

๒.๓.๑	นายจิรายุ เล็กพิทยา รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี	หัวหน้าทีม
๒.๓.๒	นางสาวณัฐพร เพชรสวัสดิ์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๓.๓	นายเกษม ผุดผาด พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๓.๔	นางสาวคณนา นิลมณี พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๓.๕	ว่าที่ร้อยตรีธัญญ์ มหานนท์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน

/๒.๓.๖ นาย...

- ๒.๓.๖ นายจตุภูมิ นีละศรี คณะทำงานและเลขานุการ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท่า양
- ๒.๓.๗ นายชาติชาย หล้าแหล่ง คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. สืบค้น ติดตามข้อมูลทางวิชาการใหม่ๆ หรือที่เป็นปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับโรค/ภัยสุขภาพนั้นๆ ทั้งในและต่างประเทศ เช่น แนวทางการรักษาผู้ป่วย วิธีการป้องกันโรค ผลการศึกษาวิจัยที่สำคัญ เป็นต้น
๒. เสนอกลยุทธ์มาตรการในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ตลอดจนจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อเสนอต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์เพื่อตัดสินใจ
๓. สนับสนุน และให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการให้กับผู้ปฏิบัติงานในศูนย์ปฏิบัติการฯ
๔. ปฏิบัติงานกับกลุ่มภารกิจการวางแผน (planning) ในการจัดทำแผนเผชิญเหตุ (Incident Action Plan, IAP)
๕. ประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย กลยุทธ์มาตรการ เพื่อปรับปรุงกลยุทธ์/มาตรการให้เหมาะสมตามสถานการณ์เช่น ประเมินประสิทธิผลของยา/วัคซีน เป็นต้น

๓. กลุ่มภารกิจด้านปฏิบัติการ (Operation Section)

๓.๑ กลุ่มภารกิจปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค (Joint Investigation Team)

- ๓.๑.๑ นายปางชนม์ เตี้ยแจ้ หัวหน้าทีม
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลหนองหญ้าปล้อง
- ๓.๑.๒ นายณรงค์ ไมตรีจิตร คณะทำงาน
สาธารณสุขอำเภอเมืองเพชรบุรี
- ๓.๑.๓ นายสุขประเสริฐ ทับสี่ คณะทำงาน
สาธารณสุขอำเภอแก่งกระจาน
- ๓.๑.๔ นายเชาว์ ทองมา คณะทำงาน
สาธารณสุขอำเภอบ้านลาด
- ๓.๑.๕ นายธรรมรงค์ ทวีศรี คณะทำงาน
สาธารณสุขอำเภอชะอำ
- ๓.๑.๖ นายโฆษิต เม่งสวัสดิ์ คณะทำงาน
สาธารณสุขอำเภอบ้านแหลม
- ๓.๑.๗ นายไพฑูร ศิลปศร คณะทำงาน
รักษาการสาธารณสุขอำเภอเขาย้อย
- ๓.๑.๘ นายธนีส มหาบุญปิติ คณะทำงาน
รักษาการสาธารณสุขอำเภอหนองหญ้าปล้อง
- ๓.๑.๙ นายปิยพัฒน์ ทองภูเบศร์ คณะทำงานและเลขานุการ
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการ

๑. จัดระบบการปฏิบัติการภาคสนามในการปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน
๒. ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์เครื่องมือ และกระบวนการปฏิบัติงาน (JAS: Job Action Sheet)

๓. รวบรวมความรู้มาตรฐาน มาตรการในการปฏิบัติงานภาคสนาม รวมถึงมาตรการด้านความปลอดภัย
๔. จัดทำรูปแบบการรายงาน จาก JIT ภาคสนามให้เหมาะสมกับเหตุการณ์
๕. การประสานงาน (ระบบเชื่อมประสานข้อมูล) กับ JIT ภาคสนามเพื่อรายงานไปยัง SAT และ IC

ภาคสนาม

๑. กำหนดมาตรการความปลอดภัยของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน
๒. ประเมินขนาด ความรุนแรง การกระจาย ของปัญหา (Rapid Assessment) และ สรุปผลแจ้งศูนย์ปฏิบัติการ
๓. ปฏิบัติการควบคุมสถานการณ์ภาวะฉุกเฉินในพื้นที่
๔. รายงานสถานการณ์และปัญหาอุปสรรค หรือร้องขอการสนับสนุนเพิ่มเติมกับศูนย์บัญชาการ
๕. รายงานผลการปฏิบัติงานและประเมินผลการปฏิบัติงานให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ทราบ

๓.๒ กลุ่มภารกิจเฝ้าระวังเชิงรุก (Active Surveillance)

๓.๒.๑	นายสนอง เป็ยงสวาท นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี	หัวหน้าทีม
๓.๒.๒	นายประทุม เสมเถื่อน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๒.๓	ผู้รับผิดชอบงานควบคุมโรคของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ	คณะทำงาน
๓.๒.๔	ผู้รับผิดชอบงานควบคุมโรคของโรงพยาบาลทุกแห่ง	คณะทำงาน
๓.๒.๕	ผู้รับผิดชอบงานเฝ้าระวังเชิงรุกของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง	คณะทำงาน
๓.๒.๖	นายภิญโญ ภูประภา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๒.๗	นายรัตนะ วงศ์ศรีกุล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. จัดทำแผนการเฝ้าระวังเชิงรุกให้ประชากรทั่วไป และประชากรกลุ่มเสี่ยงในพื้นที่
๒. ดำเนินการเฝ้าระวังให้เป็นไปตามแผน
๓. กำกับให้โรงพยาบาลต่าง ๆ ดำเนินการเฝ้าระวังได้อย่างเหมาะสม
๔. ประสานข้อมูลผลการดำเนินงานและสถานการณ์กับกลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์

๓.๓ กลุ่มภารกิจด้านการจัดการและดูแลรักษาผู้ป่วย (Case Management)

๓.๓.๑	นายพิเชษฐ พัวพันกิจเจริญ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี	หัวหน้าทีม
๓.๓.๒	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกแห่ง	คณะทำงาน
๓.๓.๓	หัวหน้ากลุ่มการพยาบาลโรงพยาบาลทุกแห่ง	คณะทำงาน
๓.๓.๔	นางสาวปิยะวรรณ โปบาทะ นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๓.๓.๕	นางสาวจิราภา สิ้นเพชร นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๓.๓.๖	นางสาวทัศนีย์ญา ชุมนุชนารถ นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน

/๓.๓.๗ นางสาว...

- ๓.๓.๗ นางสาวอนุชิตา ประทุม คณะทำงานและเลขานุการ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแก่งกระจาน
- ๓.๓.๘ นางสาวสุนันท์ หอมเลย คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินการตามมาตรฐานแนวทางการดูแลรักษาผู้ป่วยตลอดจนแนวทางในการป้องกันการติดเชื้อ
๒. ประสานกับห้องปฏิบัติการทางสาธารณสุขเพื่อจัดทำแนวทางการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการที่เหมาะสม
๓. ประสานและ/หรือจัดเตรียมสถานที่สำหรับการคัดกรอง แยกกัก รักษาผู้ป่วย
๔. ให้การดูแลรักษาผู้ป่วยแบบองค์รวม (holistic care)
๕. จัดระบบการให้การดูแลรักษาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกรณีเจ้าหน้าที่เจ็บป่วย หรือบาดเจ็บจากการปฏิบัติงาน
๖. ให้คำปรึกษาด้านการแพทย์และการป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อในโรงพยาบาลแก่สถานพยาบาลอื่นๆ
ที่รับดูแลรักษาผู้ป่วย
๗. จัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาผู้ป่วย เพื่อพัฒนาระบบการรักษาพยาบาล
ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น
๘. บริหารจัดการ และดูแลผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลสนาม

๓.๔ กลุ่มภารกิจปฏิบัติการฉุกเฉินทางการแพทย์ (Medical Emergency Response Team : MERT)

- ๓.๔.๑ นายอิสระพันธุ์ แก้วกำเนิดพงษ์ หัวหน้าทีม
นายแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี
- ๓.๔.๒ แพทย์หัวหน้าทีม Mini - MERT ของโรงพยาบาลทุกแห่ง คณะทำงาน
- ๓.๔.๓ นายอนุชา ปิ่นเพชร คณะทำงาน
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
- ๓.๔.๔ นางสาวพิมพ์ประไพ พูลสวัสดิ์ คณะทำงาน
นักวิชาการสาธารณสุข
- ๓.๔.๕ นางสาวจุฑามาศ ปั่นจั่น คณะทำงาน
นักวิชาการสาธารณสุข
- ๓.๔.๖ นางสาวศศิวิมล ภาวสุทธิไพศิฐ คณะทำงาน
นักวิชาการสาธารณสุข
- ๓.๔.๗ นางสาวช้องนาง บุตรรัตน์ คณะทำงานและเลขานุการ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. ประเมินสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพอย่างรวดเร็วเมื่อเข้าพื้นที่ (rapid health assessment)
๒. จัดระบบ บริหารจัดการ และให้การรักษาพยาบาลตามลำดับความรุนแรงแก่ผู้ประสบเหตุหรือผู้ป่วยฉุกเฉิน
๓. จัดระบบการดูแลและส่งต่อผู้ป่วยที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๔. ประเมินสถานการณ์และบันทึกเหตุการณ์ระหว่าง หรือสิ้นสุดการปฏิบัติเพื่อเป็นหลักฐาน และเพื่อ
ขอความช่วยเหลือเพิ่มเติม หรือส่งต่อให้หน่วยปฏิบัติการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่มารับช่วงต่อ

๓.๕ กลุ่มภารกิจปฏิบัติการช่วยเหลือเยียวยาจิตใจผู้ประสบภาวะวิกฤต (MCATT)

๓.๕.๑	นางสาวพิชชดา วิทวัสสำราญกุล นายแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี	หัวหน้าทีม
๓.๕.๒	ผู้รับผิดชอบงานสุขภาพจิตของโรงพยาบาลทุกแห่ง	คณะทำงาน
๓.๕.๓	ผู้รับผิดชอบงานสุขภาพจิตของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ	คณะทำงาน
๓.๕.๔	นางสาวทัศนิกา พันภัย นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๕.๕	นางปัทมา แก้วดำ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๕.๖	นางสาวณัฐกฤตา เขาวนรารักษ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. จัดทำแผนการประเมินระดับสุขภาพจิตในกลุ่มประชากรสำคัญๆ เช่น บุคลากรทางการแพทย์ ผู้ติดเชื้อ ผู้สัมผัส และประชาชนทั่วไป กลุ่มผู้มีความเสี่ยงสูง เป็นต้น
๒. ดำเนินการตามแผนการประเมินระดับสุขภาพจิตในกลุ่มประชากรสำคัญ ๆ
๓. บริหารจัดการ จัดระบบ ดูแล และรักษาผู้มีความเสี่ยงด้านสุขภาพจิตอย่างเหมาะสม
๔. รวบรวม จัดการ วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลด้านสุขภาพจิตอย่างเหมาะสม

๓.๖ กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communication)

๓.๖.๑	นายสำราญ เจริญผล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี	หัวหน้าทีม
๓.๖.๒	ผู้รับผิดชอบงานประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลทุกแห่ง	คณะทำงาน
๓.๖.๓	นางสาวปาริชาติ ปานศิริ เภสัชกร	คณะทำงาน
๓.๖.๔	นางสาวพลอยไพลิน เจริญผล เภสัชกร	คณะทำงาน
๓.๖.๕	นายพากร ชุณหภัทรกุล นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	คณะทำงาน
๓.๖.๖	นางปรัดณี ทองลอย เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๓.๖.๗	นางสาวสิตา รุ่งประเสริฐ เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๓.๖.๘	นางสาวนันทิยา ต้วมศรี เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. ติดตามสถานการณ์ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์การตอบสนองโรคและภัยสุขภาพ
๒. เผื่อระวังข้อมูลข่าวสารจากสื่อต่างๆ ทุกช่องทาง เผื่อระวังข่าวลือ และประเมินการรับรู้ของสาธารณะ (Public perceptions) เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยง

๓. จัดทำแผนการสื่อสารความเสี่ยงที่เหมาะสม
๔. จัดทำข้อมูลข่าวสาร ประเด็นข่าว (Press release) ประเด็นสาร (Talking point) ที่ถูกต้องแม่นยำ และครบถ้วน เหมาะกับสถานการณ์และกลุ่มภารกิจเป้าหมาย
๕. ดำเนินการสื่อสารความเสี่ยงผ่านช่องทางต่างๆ รวมทั้งผลิตสื่อ เพื่อเผยแพร่ด้วยรูปแบบและภาษาที่เหมาะสม
๖. ดำเนินการตอบโต้ข่าวลือด้วยช่องทางที่เหมาะสมอย่างรวดเร็ว
๗. พัฒนาเครือข่าย และช่องทางส่งต่อข้อมูลในการตอบสนองการจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ภายใต้ระบบบัญชาการเหตุการณ์
๘. จัดทำทำเนียบผู้บริหาร โฆษก วิทยากร สื่อมวลชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแถลงข่าว ให้ข่าว สื่อมวลชน และให้ความรู้ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๙. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกกระทรวงสาธารณสุขเพื่อดำเนินการสื่อสารความเสี่ยง
๑๐. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานสื่อสารความเสี่ยงต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

๓.๗ กลุ่มภารกิจห้องปฏิบัติการด้านสาธารณสุข (Public health laboratory)

๓.๗.๑	นางสาวจิตาภรณ์ บุญริบสัง นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการพิเศษ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี	หัวหน้าทีม
๓.๗.๒	นางนพัต ฤกษ์สุข เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน โรงพยาบาลชะอำ	คณะทำงาน
๓.๗.๓	นางสาวพิรญาดา เต็มตำนาน นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลท่า양	คณะทำงาน
๓.๗.๔	นายทวีศักดิ์ ทวีเขตกรณ์ นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลบ้านแหลม	คณะทำงาน
๓.๗.๕	นายปฐมพงษ์ จิตรเอื้อ นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลหนองหญ้าปล้อง	คณะทำงาน
๓.๗.๖	นางพิชชาภัสส์ ชะริโต นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลแก่งกระจาน	คณะทำงาน
๓.๗.๗	นางพิชญา ต่วนเครือ เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน โรงพยาบาลเขาย้อย	คณะทำงาน
๓.๗.๘	นางยุวดี ตะกรุดเพชร นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ โรงพยาบาลบ้านลาด	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. ประสานงานกับกลุ่มภารกิจต่างๆ ในระบบบัญชาการเหตุการณ์ที่จำเป็นต้องมีการตรวจทางห้องปฏิบัติการ ให้สามารถทำการตรวจตัวอย่างได้ตามระยะเวลาที่กำหนด
 ๒. จัดทำแนวทางการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการที่เหมาะสม
 ๓. รายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการต่อเจ้าพนักงานควบคุมโรคติดต่อตามเวลาที่กฎหมายกำหนด
- **กรณีโรคติดต่ออันตรายภายใน ๓ ชั่วโมง****
๔. รายงานผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการให้กับกลุ่มภารกิจที่จัดส่งตัวอย่าง กลุ่มภารกิจตระหนักรู้สถานการณ์ และกลุ่มภารกิจ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว

๓.๘ กลุ่มภารกิจบริหารจัดการและบริการวัคซีน (Vaccine support Team)

๓.๘.๑	นายพงศ์พิสิฐ นานานุกูล เภสัชเชี่ยวชาญ (ด้านเภสัชสาธารณสุข) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี	หัวหน้าทีม
๓.๘.๒	นางสาวดวงดาว ทับทิมทอง เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๘.๓	นายธวัช สุขุมลักษณ์ เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๘.๔	นางสุนทรี ชุติม์วัฒนเสถียร เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๘.๕	นางชลธิชา อภิชาติบุตร เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๘.๖	นายปริญญ์ สุขเกษม เภสัชกรปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๘.๗	นางธันยพร แสงผ่องใส เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๓.๘.๘	นางสาวพิมพ์รัมภา เปี่ยมสกุล นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๓.๘.๙	นางสาวศิริพร เขียวคลี่ นักโภชนาการ	คณะทำงาน
๓.๘.๑๐	นายทิวา พรหมณ์ชื่น นักวิเคราะห์หน่วยตรวจสอบเคลื่อนที่เพื่อความปลอดภัยทางด้านอาหาร	คณะทำงาน
๓.๘.๑๑	นางอนัญญา แสงเดช พนักงานตรวจสอบฉลากผลิตภัณฑ์สุขภาพ	คณะทำงาน
๓.๘.๑๒	นายอธิคุณ หิรัญผลากร พนักงานบริการ	คณะทำงาน
๓.๘.๑๓	นายเนตร เยื้องกราย พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๓.๘.๑๔	นางสาวชุตีพร เนียมจันทร์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการ และการบริการวัคซีนให้เหมาะสมกับแผนการกระจายวัคซีนของกระทรวงสาธารณสุข
๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
๓. ดำเนินการให้บริการวัคซีนให้เป็นไปตามแผนการบริหารจัดการ และการบริการวัคซีน
๔. กำกับติดตาม วางแผนประสานงานการดำเนินการจัดสรรกระจายวัคซีน และระบบ logistic ให้เป็นไปตามเป้าหมาย
๕. สนับสนุนการดำเนินงานในระดับพื้นที่ให้สามารถดำเนินงานตามนโยบาย

๖. จัดระบบการเฝ้าระวังอาการไม่พึงประสงค์จากการได้รับวัคซีนให้เหมาะสม
๗. รวบรวม จัดการ วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลด้านการบริหารจัดการ และการฉีดวัคซีนให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์และกระทรวงสาธารณสุขทราบตามเวลาที่กำหนด
๘. รายงานความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานต่อผู้บริหาร เพื่อติดตามและให้ข้อเสนอแนะ

๓.๙ กลุ่มภารกิจปฏิบัติการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (SEhRT)

๓.๙.๑	นายณรงค์ฤทธิ์ คงสมาน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ที่ปรึกษาด้านส่งเสริมสุขภาพและด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม	หัวหน้าทีม
๓.๙.๒	ผู้รับผิดชอบงานอนามัยสิ่งแวดล้อมของโรงพยาบาลทุกแห่ง	คณะทำงาน
๓.๙.๓	ผู้รับผิดชอบงานอนามัยสิ่งแวดล้อมของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ	คณะทำงาน
๓.๙.๔	นางศิวพร ดีหะสิงห์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๙.๕	นางชุตินา คงสมาน นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๙.๖	นางสาวเบญจมาศ โภชน์หมื่น นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๙.๗	นางสาวณัฐนันท์ แพนเนียม นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๙.๘	นางสาวชุตินา พูลสวัสดิ์ นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๓.๙.๙	นายธนากร เอกอุดมพงษ์ นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๓.๙.๑๐	นางพยุ่ง พุ่มกลิ่น นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๙.๑๑	นางสาวนริศรา นพคุณ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. ประเมินสถานการณ์ประสานพื้นที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมในพื้นที่เกิดเหตุ
๒. ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่เกี่ยวข้อง ตามประเภทของภัยที่เกิดขึ้น
๓. ดำเนินการแก้ปัญหาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ให้กลับคืนสู่ภาวะปกติโดยเร็ว
๔. สรุปรายงานสถานการณ์การปฏิบัติ และผลการปฏิบัติในพื้นที่ให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์ และทีมตระหนักรู้สถานการณ์ทราบ

๓.๑๐ กลุ่มภารกิจปฏิบัติการกักกันโรค (Quarantine)

๓.๑๐.๑	นายประกาศิต ชมชื่น นายแพทย์ชำนาญการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี	หัวหน้าทีม
๓.๑๐.๒	ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ	คณะทำงาน
๓.๑๐.๓	นางธนันท์ ทองธรรมชาติ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๑๐.๔	นางอภิชา กระจ่าง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๑๐.๕	นางสาววิชุดา เมฆกตตาล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๑๐.๖	นางสาวสุมิตตา กาญจนสมภพ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๓.๑๐.๗	นางปริยชาติ สธนเสาวภาคย์ รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๑๐.๘	นางวิจิตรา คงวัฒนา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. ร่วมจัดตั้งสถานที่กักกันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
๒. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการสถานที่กักกัน และกำกับดูแลสถานที่กักกันให้ดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติ (SOP)
๓. ดูแลสวัสดิภาพ ติดตามประเมินสถานะสุขภาพของผู้เข้ารับการกักกันโรค และรายงานสถานะสุขภาพของผู้รับการกักโรคให้ผู้เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว
๔. ติดตาม/ประเมินผล การดำเนินงานตามมาตรฐานแนวทางการกักกันผู้สัมผัส/ผู้ป่วยยืนยัน
๕. รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการกักกันผู้เดินทาง และผู้สัมผัสโรคเสนอต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

๔. ภารกิจด้านการสนับสนุน (Support Section)

๔.๑ กลุ่มภารกิจสำรองวัสดุ เวชภัณฑ์ และส่งกำลังบำรุง (Logistics and Stockpiling)

๔.๑.๑	นางมุกิตา เครือปะละ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าทีม
๔.๑.๒	นายธานินทร์ สมรมิตร นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ หัวหน้าบริหาร โรงพยาบาลพระจอมเกล้า จังหวัดเพชรบุรี	คณะทำงาน
๔.๑.๓	นาวาอากาศตรีหญิงเบญจพร พุฒคำ เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๑.๔	นายณัฐ กระจักรัตน์ เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๑.๕	นางสาวชีวันฐิต์ แต่งสี เจ้าพนักงานเภสัชกรรมปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๔.๑.๖	นางสาวกนกพร ทับทิมทอง เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการสุขภาพเบ็ดเสร็จ	คณะทำงาน
๔.๑.๗	นายชัยวัฒน์ กาทอง เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการสุขภาพเบ็ดเสร็จ	คณะทำงาน
๔.๑.๘	นางจำเนียร เดชรักษา เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๑.๙	นางสาววนิดา วิเวกวรรณ นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๔.๑.๑๐	นางทิพย์อักษร วุฒิสำโรจน์ นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๔.๑.๑๑	นางสาวอัจฉรา สมุทรผ่อง นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๔.๑.๑๒	นายสมภพ กลิ่นฟุ้ง นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๔.๑.๑๓	นางสาวมาตยา เกิดมั่งมี นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๔.๑.๑๔	นายศราวุธ โมรา พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๔.๑.๑๕	นายวีรพล กระจักรัตน์ พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๔.๑.๑๖	นายอนุสรณ์ อ่วมแดง นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
๔.๑.๑๗	นายบุญเลิศ วงศ์ขยาย พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๔.๑.๑๘	นายชัยโรจน์ เจนสถิตย์ไพบูลย์ พนักงานขับรถ	คณะทำงาน

๔.๑.๑๙	นายจิรทีปต์ ขำทวี พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๔.๑.๒๐	นายธนู ชื่นอุทัย พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๔.๑.๒๑	นายบวร คงกระเรียน พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๔.๑.๒๒	นายสมโภช เก่งกาจ พนักงานขับรถ	คณะทำงาน
๔.๑.๒๓	นายพิพัฒน์พงศ์ สีฟ้า นายช่างโยธาชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๑.๒๔	นายศักดิ์ติยา พึ่งแดง นายช่างโยธา	คณะทำงาน
๔.๑.๒๕	นายณัฐวุฒิ กลิ่นหอม ช่างไฟฟ้า	คณะทำงาน
๔.๑.๒๖	นายอมรฤทธิ์ วงศ์ทองดี พนักงานรักษาความปลอดภัย	คณะทำงาน
๔.๑.๒๗	นายบัณฑิต ต้วมศรี เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๑.๒๘	นางสาวเกษศิริรินทร์ วิเชียรเจริญ เภสัชกรชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

ในภาวะปกติ ดังนี้

๑. จัดทำรายการทรัพยากรที่จำเป็น ดังนี้ จัดทำทะเบียนรายการทรัพยากรฯ ให้ครบทั้ง ๕ ภัยสุขภาพ จัดทำทะเบียนผู้เชี่ยวชาญฯ ที่จำเป็น ให้ครบทั้ง ๕ ภัยสุขภาพ และจัดทำทะเบียนข้อมูลผู้ประกอบการยา และเวชภัณฑ์ที่เป็นแหล่งจัดหาหลักและแหล่งจัดหาสำรอง

๒. จัดทำข้อมูลคลังคงคลังของทรัพยากรด้านการแพทย์และสาธารณสุข ดังนี้ จัดทำข้อมูลรายการทรัพยากรคงคลัง (Stock) ของทรัพยากรด้านการแพทย์และสาธารณสุขสำหรับเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน และสาธารณสุขของ หน่วยบริการที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และสามารถเรียกดูย้อนหลังได้อย่างน้อย ๓ ปี และจัดทำข้อมูลการคาดการณ์สำหรับสำรองยาและเวชภัณฑ์ (Safety Stock) สำหรับตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉิน และสาธารณสุข

๓. จัดทำคู่มือแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรด้านการแพทย์และสาธารณสุขในภาวะฉุกเฉินของ จังหวัด ดังนี้ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการทรัพยากรด้านการแพทย์และสาธารณสุข ในภาวะฉุกเฉินของจังหวัด และจัดทำคู่มือแนวทางการบริหารจัดการยาและเวชภัณฑ์ในสถานการณ์ฉุกเฉิน ด้านการแพทย์และสาธารณสุขระดับจังหวัด

๔. มีการจัดฝึกซ้อมแผนการบริหารจัดการทรัพยากรด้านการแพทย์และสาธารณสุขในภาวะฉุกเฉิน ร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนภายในจังหวัด เอกสารหลักฐานประกอบด้วย ให้นำหน่วยงานจัดทำ ดังนี้ จัดทำแผนการฝึกซ้อมแผนการบริหารจัดการทรัพยากรด้านการแพทย์และ สาธารณสุขในภาวะฉุกเฉิน และสาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานที่เห็นชอบโดยผู้บริหาร และจัดทำสรุปผล และการประเมินการฝึกซ้อมแผนการบริหารจัดการทรัพยากร ด้านการแพทย์และสาธารณสุขในภาวะฉุกเฉิน และสาธารณสุข ตามแผนที่กำหนดและเห็นชอบโดยผู้บริหาร

ในภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

๑. จัดทำแผน สรรหา สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำรองคลังเวชภัณฑ์ทางการแพทย์อุปกรณ์ เทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT) อุปกรณ์และระบบสื่อสาร เสี่ยงและอุปกรณ์ยี่งชีพ วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และยานพาหนะ ตามแผนที่กำหนด

๒. จัดทำแผน กระจาย ควบคุม กำกับ ดูแล และจัดส่งเวชภัณฑ์ทางการแพทย์อุปกรณ์เทคโนโลยีและ สารสนเทศ (IT) อุปกรณ์และระบบสื่อสาร เสี่ยงและอุปกรณ์ยี่งชีพ ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกตามแผนที่กำหนด

๓. จัดทำแผน สรรหา จัดตั้งสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับทีมปฏิบัติการ และศูนย์พักพิง สำหรับผู้ประสบภัยรพ.สนาม สถานที่กักโรค/แยกโรค (Quarantine/Isolation)

๔. สนับสนุนยานพาหนะรับส่งทีมปฏิบัติการที่ได้รับการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วย และพร้อมสนับสนุนทีมปฏิบัติงาน

๕. จัดทำเอกสาร ทะเบียน และบัญชีควบคุมรายการสิ่งของและงบประมาณที่ได้รับบริจาคจากบุคคล หรือหน่วยงานภายนอก

๔.๒ กลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaison)

๔.๒.๑ นายธนวัฒน์ รุ่งศิริวัฒนกิจ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี	หัวหน้าทีม
๔.๒.๒ นางอรพิน สุริยะพรหม นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๒.๓ นางนพรัตน์ ยิ้มพิรัตน์ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๒.๔ นายกิตติ โชคดีมีวาสนา เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๒.๕ นางสาวจรรุวรรณ ชื่นฤทัย นักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๔.๒.๖ นางสาวมูรนา แวหะยี นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๔.๒.๗ นายอภิชัย สังข์ผาด นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๒.๘ นางสาวไพลิน บุญมา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. จัดทำทำเนียบเครือข่ายเพื่อการประสานงานทั้งหน่วยงานภายใน และภายนอกศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๒. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๓. ติดตามและตระหนักรู้สถานการณ์การปฏิบัติ และผลการปฏิบัติของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๔. เป็นผู้แทนผู้บัญชาการเหตุการณ์เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานภายนอกอื่นๆ (มีอำนาจในการตัดสินใจตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมาย) เพื่อนำเสนอสถานการณ์การปฏิบัติ และผลการปฏิบัติตลอดจนการนำข้อสั่งการหรือประเด็นที่หน่วยงานอื่นต้องการการสนับสนุนมาแจ้งให้ผู้บัญชาการเหตุการณ์รับทราบ
๕. ประสานจัดการประชุม จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของระบบบัญชาการเหตุการณ์และทีมย่อยของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๖. สรุปรายงานการประชุม ข้อสั่งการ ผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และสื่อสารข้อสั่งการไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรวดเร็ว

๔.๓ กลุ่มภารกิจกฎหมาย (Legal)

๔.๓.๑ นายณรงค์ พุทธิรักษา นิติกรชำนาญการ	หัวหน้าทีม
๔.๓.๒ นายอภิชาต ทองใบ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๓.๓ นางสาวภาวิณี แสนสำราญ นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๓.๔ นางสาวรณมา รามเมือง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๓.๕ นางสาวนทิตยา ยองใย นิติกร	คณะทำงาน
๔.๓.๖ นายชาณณรงค์ ศรีเกตุ นิติกรปฏิบัติการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๓.๗ นางสาวกัญญา ศรีทอง นิติกร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. ทบทวน รวบรวม วิเคราะห์พร้อมจัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่มีความเกี่ยวข้องกับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน และงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. ร่าง ปรับปรุง เพิ่มกฎระเบียบ หรือคำสั่ง ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
๓. เป็นที่ปรึกษาทางด้านกฎหมายให้กับผู้บัญชาการเหตุการณ์ (IC) และกลุ่มภารกิจต่าง ๆ
๔. ประสานงานชี้แจง และถ่ายทอดกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจ และปฏิบัติได้ถูกต้อง
๕. ประเมินผลกระทบของกฎหมายที่บังคับใช้
๖. ช่วยจัดทำคำร้องเพื่อดำเนินการตามกฎหมาย
๗. ช่วยไกล่เกลี่ยข้อพิพาทตามแต่กรณี

๔.๔ กลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ (Finance)

๔.๔.๑	นางสาวกิติมา เนาวบุตร นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	หัวหน้าทีม
๔.๔.๒	นางแสงเดือน สິงษ์เฉย นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔.๓	นางอภิรดี บุตรกตัญญู พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔.๔	นางสาวทัศนีย์ เต็มใส เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๔.๕	นางสาวจิตรฤดี ชุ่มชื่นจิตร นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๔.๔.๖	นางสาวภัทรนันท์ ประกอบผล นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๔.๔.๗	นางกรรณา แก้วเสม็ด เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๔.๘	นางภิลดา หิรัญธารา เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๔.๙	นางสาวสุจิตรา อานนท์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๔.๑๐	นางนิตยา โสภาทิ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๔.๑๑	นางสาวกัญญาลักษณ์ มีทรัพย์ นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๔.๔.๑๒	นางเพชรลัดดา ยังจันอินทร์ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๔.๑๓	นางสาวแพรวา ศิริเรือง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. วางแผนงบประมาณสำหรับ EOC ในภาวะฉุกเฉิน
๒. จัดทำระบบธุรการการเงิน งบประมาณ สนับสนุนภารกิจ EOC
๓. สนับสนุนงบประมาณให้ทีมปฏิบัติงานได้ทันเวลา
๔. ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณและรายงาน EOC
๕. ตรวจสอบบันทึกเวลาปฏิบัติงาน และจ่ายค่าตอบแทนตามเวลา
๖. สรุปรายงานทางการเงิน และวิเคราะห์ต้นทุนการดำเนินการและความคุ้มค่า
๗. จัดทำประกันชีวิต ดำเนินการเรียกร้อง ดูแลชดเชยค่าเสียหายสำหรับอุบัติเหตุ และการบาดเจ็บจากการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข

๔.๕ กลุ่มภารกิจด้านเทคโนโลยี (IT support)

๔.๕.๑	นายสุรีย์ แสนหมื่น เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	หัวหน้าทีม
๔.๕.๒	ผู้รับผิดชอบงาน IT ของโรงพยาบาลทุกแห่ง	คณะทำงาน
๔.๕.๓	ผู้รับผิดชอบงาน IT ของสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ	คณะทำงาน
๔.๕.๔	นางสาวสุมณฑา กนกโชติยานนท์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๕.๕	นายสิทธิวิชัย ตาลวงศาณินันท์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงานและเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. จัดทำระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย (cyber security) เพื่อรองรับสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน
๒. ให้คำปรึกษาและร่วมพัฒนาระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ สำหรับการจัดการภาวะฉุกเฉิน
๓. พัฒนา ปรับปรุง และสำรองฐานข้อมูลที่สำคัญสำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๔. จัดทำระบบรายงานสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน โดยแสดงผลเป็น Real time dashboard
๕. จัดทำรายงานสถานการณ์โรค เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Data Visualization)
๖. พัฒนาแผนที่รายงานสถานการณ์ภาวะฉุกเฉินอย่างเหมาะสม (GIS/data engineer)
๗. พัฒนาระบบเว็บไซต์ และสื่อโซเชียลมีเดียต่างๆ เพื่อแพร่ข้อมูลสำคัญสู่หน่วยงานภายนอกและประชาชน
๘. บริหารจัดการระบบการประชุมทางไกลผ่านทางจอภาพ (Video conference)

๔.๖ กลุ่มภารกิจด้านธุรการ (Administration)

๔.๖.๑	นางอนัญญา กลับประดิษฐ์ ทันตแพทย์ชำนาญการ	หัวหน้าทีม
๔.๖.๒	นายอาทิตย์ โสมนัส เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๔.๖.๓	นางสาวสิริรัตน์ ยั่งยืน เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๔.๖.๔	นางสาววิภากร ฤทธิ์บัว พนักงานช่วยเหลือคนไข้	คณะทำงาน
๔.๖.๕	นางวัลย์พร โพธิ์เอี่ยม พนักงานช่วยเหลือคนไข้	คณะทำงาน
๔.๖.๖	นางสาวอภิรดี เทพทอง พนักงานช่วยเหลือคนไข้	คณะทำงาน
๔.๖.๗	นายณัฐพล ปริ้มพราย พนักงานทำความสะอาด	คณะทำงาน
๔.๖.๘	นางธัญจิรา มินศิริ พนักงานช่วยเหลือคนไข้	คณะทำงาน
๔.๖.๙	นางสาวณิชฐา ดิ่งตั้งวงศ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงานและเลขานุการ

๔.๖.๑๐ นายนพพงษ์ คำवास
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. สนับสนุนงานด้านธุรการ และอำนวยความสะดวกในทุกๆ ด้าน ให้กับกลุ่มภารกิจต่าง ๆ
๒. ดำเนินการด้านระบบสารสนเทศของระบบบัญชาการเหตุการณ์
๓. จัดระบบการให้บริการยานพาหนะในภารกิจ EOC
๔. จัดเตรียมอาคารสถานที่ ห้องประชุม ระบบไฟฟ้า ระบบสื่อสารภายใน และงานซ่อมบำรุงสนับสนุนภารกิจ EOC

๔.๗ กลุ่มภารกิจจัดสรรกำลังคนในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Personnel Staffing)

๔.๗.๑	นางไพรัตน์ มณีสะอาด นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	หัวหน้าทีม
๔.๗.๒	นางเยาวรัตน์ อ่วมอ่อม นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๗.๓	นายไพโรจน์ โจรจนเบญจกุล นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๗.๔	นางสาวโชติกา อ่วมอ่อม นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๗.๕	นางปราณี กนกศิรินทร์ พนักงานธุรการ ส.๒	คณะทำงาน
๔.๗.๖	นางสาวอรวรรณ ทิมทอง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๔.๗.๗	นางสาวฐิติมา อีวงศ์สาย นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔.๗.๘	นางสาวจันทร์เพ็ญ แววนิล นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔.๗.๙	นางสาววิไลพร ทรหด นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๔.๗.๑๐	นางสาวพิจิตรา นุชนารถ นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๔.๗.๑๑	นายเอกรินทร์ อ่วมอ่อม พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๗.๑๒	นายอนันต์ พงษ์นาค นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

ในภาวะปกติ ดังนี้

๑. จัดทำฐานข้อมูลกำลังคน พร้อมระบุสมรรถนะให้เป็นปัจจุบัน
๒. จัดทำแผนพัฒนากำลังคน และมีระบบกำกับติดตามประเมินผล
๓. จัดทำแผนระดมสรรพกำลังทรัพยากรบุคคลคน (Surge Capacity Plan)
๔. ประสานจัดการอบรมเจ้าหน้าที่ เพื่อเตรียมความพร้อมตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง ก่อนการปฏิบัติงาน

/ ในภาวะฉุกเฉิน...

ในภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

๑. จัดหากำลังคนเข้าทำงานตอบโต้ภาวะฉุกเฉินตามที่อยู่บัญชาการเหตุการณ์กำหนด
๒. จัดทำ พัฒนา และประเมินระบบการสร้างแรงจูงใจ
๓. กำหนดตัวชี้วัดร่วมของแต่ละกลุ่มงานเพื่อให้เกิดการทำงานอย่างบูรณาการ
๔. ประสานจัดการอบรมเจ้าหน้าที่สำหรับการปฏิบัติงานตามภารกิจที่เจ้าหน้าที่ต้องรับผิดชอบ ก่อนส่งเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานจริง (ฝึกซ้อม หรือซักซ้อมทำความเข้าใจก่อนเข้าปฏิบัติงานจริง)
๕. จัดทำทะเบียน กำกับ และดูแลจำนวนผู้เข้ามาปฏิบัติงานระบบบัญชาการเหตุการณ์ทั้งหมด

๔.๘ กลุ่มภารกิจจัดการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Management)

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๔.๘.๑ นายเศกสันต์ ชานมณีรัตน์ | หัวหน้าทีม |
| นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ | |
| ๔.๘.๒ นางสาวพุทธษฎี บัวเคลือบ | คณะทำงาน |
| เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน | |
| ๔.๘.๓ นางสาวนพรัตน์ เนตรแก้ว | คณะทำงาน |
| ผู้ช่วยประสานงาน กำกับ และประเมินผลโครงการกำจัดเชื้อมาลาเรียที่อยู่ | |
| ๔.๘.๔ นางสาวประภาพร แสงประทีน | คณะทำงานและเลขานุการ |
| นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ | |
| ๔.๘.๕ นางสาวสุภารัตน์ เชื้อสวัสดี | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักวิชาการสาธารณสุข | |

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

๑. ประสานการทำงานของกลุ่มภารกิจต่าง ๆ ภายในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน
๒. กำกับ ดูแลให้การปฏิบัติของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างราบรื่น
๓. วิเคราะห์ ประเมิน ติดตามผลการดำเนินงานของภารกิจสำคัญต่างๆ ตามข้อสั่งการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์พร้อมทั้งช่วยขับเคลื่อนผลักดันข้อสั่งการ และจัดการเรื่องสำคัญที่จำเป็นต้องได้รับการ implement ให้เป็นไปตามกรอบเวลาที่เหมาะสม รวมถึงการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะทางวิชาการในการขับเคลื่อนกระบวนการแก้ปัญหา และจัดการสถานการณ์นั้นๆ
๕. สนับสนุนการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน (standard operating procedure: SOP) ของกลุ่มภารกิจต่าง ๆ และตรวจสอบความถูกต้องสอดคล้องกันของมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๖. ปฏิบัติงานด้านจัดการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเพชรฤกษ์ แทนสวัสดิ์)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี



ผู้บัญชาการเหตุการณ์ ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินด้านการแพทย์และสาธารณสุข (Public Health Emergency Operation Center : PHEOC)
ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี

ผู้บริหารองค์กร ชื่อ...เพชรฤกษ์...นามสกุล... แทนสวัสดิ์...ตำแหน่ง...นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี...เบอร์โทร...๐๙ ๘๕๕๔๙ ๑๙๙๙... (นพ.สถลจ.)

ผู้บัญชาการเหตุการณ์

ชื่อ...เพชรฤกษ์...นามสกุล... แทนสวัสดิ์...ตำแหน่ง...นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเพชรบุรี...เบอร์โทร...๐๙ ๘๕๕๔๙ ๑๙๙๙...

<p>กลุ่มภารกิจตรวจหน้าผู้สถานการณ์ (SAT)</p> <p>๑. ชื่อ นพ.อมรเทพ นามสกุล บุตรกตัญญู ตำแหน่ง รอง นพ.สถล พน โทร ๐๙ ๘๕๕๔๙ ๒๒๒๒</p> <p>๒. ชื่อ นายชาญพล นามสกุล ศิริชัยประชา ตำแหน่ง นวท.สร.ชำนาญการ โทร ๐๙ ๘๕๕๔๙ ๒๒๒๒</p>
--

<p>กลุ่มภารกิจปฏิบัติการสอบสวนควบคุมโรค (Joint Investigation Team)</p> <p>๑. ชื่อ นพ.ปวงชน นามสกุล เทียบขี้ ตำแหน่ง ผอ.รพ.ทองห้วยป่าดอง โทร ๐๘ ๒๓๓๑ ๕๒๒๓</p> <p>๒. ชื่อ นายพิพัฒน์ นามสกุล ทองบุญศรี ตำแหน่ง นวท.สร.ชำนาญการ โทร ๐๘ ๕๒๕๐๓ ๗๑๗๐</p>

<p>กลุ่มภารกิจเฝ้าระวังเชิงรุก (Active surveillance)</p> <p>๑. ชื่อ นายสมอง นามสกุล เบื้องสว่าง ตำแหน่ง รอง นพ.สรน พน โทร ๐๖ ๕๒๕๒๙ ๕๙๕๙</p> <p>๒. ชื่อ นายกัญญา นามสกุล ภูประภา ตำแหน่ง นวท.สร.ชำนาญการพิเศษ โทร ๐๘ ๕๒๕๒๓ ๒๖๓๔</p>

<p>กลุ่มภารกิจจัดการและดูแลรักษาผู้ป่วย (Case Management)</p> <p>๑. ชื่อ นพ.พิชิตชฎ นามสกุล พัทธกิจเจริญ ตำแหน่ง ผอ.รพ.พระจอมเกล้า จ.เพชรบุรี โทร ๐๘ ๕๒๕๒๒ ๕๑๐๘</p> <p>๒. ชื่อ พญ. อนุธิดา นามสกุล ประพนม ตำแหน่ง ผอ.โรงพยาบาลแม่แตงกระธาร โทร ๐๘ ๕๒๕๒๒ ๒๒๒๒</p>

<p>กลุ่มภารกิจปฏิบัติการฉุกเฉินทางความปลอดภัย (WEMT/ mhi MERT)</p> <p>๑. ชื่อ นพ.อิสสระพันธุ์ นามสกุล แก้ววิภาเนติพงษ์ ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ รพ.พระจอมเกล้า โทร ๐๘ ๕๒๕๔๕ ๙๓๕๖</p> <p>๒. ชื่อ น.ส. ชัยนง นามสกุล บุตรรัตน์ ตำแหน่ง นายแพทย์วิชาชีพชำนาญการ โทร ๐๘ ๕๒๕๒๓ ๕๕๒๒</p>

<p>กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communication)</p> <p>๑. ชื่อ นายสำราญ นามสกุล เจริญกุล ตำแหน่ง รอง นพ. สถล. พน. โทร ๐๘ ๙๕๐๕๔ ๙๐๕๘</p> <p>๒. ชื่อ น.ส. นันทิยา นามสกุล ต่วนศรี ตำแหน่ง พงศ.โสตทัศนศึกษา โทร๐๘ ๕๒๕๑๗ ๕๒๒๑</p>

<p>กลุ่มภารกิจห้องปฏิบัติการด้านสาธารณสุข (Public health laboratory)</p> <p>๑. ชื่อ น.ส. จิฬารัตน์ นามสกุล บุญสืบสง ตำแหน่ง ทนท.ชำนาญการพิเศษ โทร ๐๘ ๕๒๕๒๕ ๙๐๐๗</p> <p>๒. ชื่อ นายวุฒิ นามสกุล ตะกรุดเพชร ตำแหน่ง ทนท.ชำนาญการ โทร ๐๘ ๙๕๐๒๒ ๘๘๘๘</p>

<p>กลุ่มภารกิจบริหารจัดการและภาวะบริการวัคซีน (Vaccine support Team)</p> <p>๑. ชื่อ นายพงศสิทธิ์ นามสกุล นานาญกุล ตำแหน่ง รอง นพ.สรน พน โทร ๐๘ ๕๒๕๒๒ ๗๑๖๒</p> <p>๒. ชื่อ น.ส. ชุติพร นามสกุล เบื้องจันทร์ ตำแหน่ง นวท.สร.ปฏิบัติการ โทร ๐๙ ๒๕๕๑๑ ๐๘๕๔</p>
--

<p>กลุ่มภารกิจปฏิบัติการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม (SEHRT)</p> <p>๑. ชื่อ นายอมรศักดิ์ นามสกุล คงสมาน ตำแหน่ง นวท.สร.ชำนาญการพิเศษ โทร ๐๘ ๕๒๕๔๙ ๕๕๗๗</p> <p>๒. ชื่อ นางขยง นามสกุล ทุมกลิ่น ตำแหน่ง นวท.สร.ชำนาญการพิเศษ โทร ๐๘ ๑๐๐๘ ๗๕๒๓</p>

<p>กลุ่มภารกิจปฏิบัติการกักกันโรค (Quarantine)</p> <p>๑. ชื่อ นพ.ประกาศิต นามสกุล ชนชื่น ตำแหน่ง รอง นพ. สถล. พน. โทร ๐๘ ๙๕๐๕๔ ๙๓๐๘</p> <p>๒. ชื่อ พญ. นริชชดา นามสกุล สอนเสาวภาลัย ตำแหน่ง รอง ผอ.ด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุน บริการสุขภาพ โทร ๐๘ ๕๒๕๒๕ ๒๒๒๘</p>

<p>กลุ่มภารกิจปฏิบัติการช่วยเหลือเยียวยาจิตใจ ผู้ประสบภาวะวิกฤต (MCATT)</p> <p>๑. ชื่อ พญ.พิชิตชดา นามสกุล วิฑริศสำราญกุล ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ รพ.พระจอมเกล้า โทร ๐๘ ๕๒๕๓๐ ๓๓๑๓</p> <p>๒. ชื่อ นางปัทมา นามสกุล แก้วคำ ตำแหน่ง นวท.สร.ชำนาญการพิเศษ โทร ๐๘ ๙๕๐๕๔ ๙๑๘๘</p>
--

ภารกิจด้านข้อมูลและยุทธศาสตร์
Information and Strategy Section

ภารกิจด้านปฏิบัติการ
Operation Section

<p>กลุ่มภารกิจสำรองวัสดุเวชภัณฑ์ และส่งกำลังบำรุง (Logistics and Stockpiling)</p> <p>๑. ชื่อ นางนันทิตา นามสกุล เจริญประชา ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ โทร ๐๘ ๕๒๕๒๓ ๒๕๕๕</p> <p>๒. ชื่อ นายบัณฑิต นามสกุล ต่วนศรี ตำแหน่ง เมล็ดกษัตริย์ชำนาญการ โทร ๐๖ ๕๒๕๒๒ ๒๒๒๒</p>
--

<p>กลุ่มภารกิจประสานงานและเลขานุการ (Liaison)</p> <p>๑. ชื่อ ดร.ธนวิวัฒน์ นามสกุล รุ่งศิริวัฒน์กิจ ตำแหน่ง รอง นพ. สถล. พน. โทร ๐๘ ๕๒๕๒๒ ๕๖๐๙</p> <p>๒. ชื่อ นายอภิชาติ นามสกุล สังข์พงศ์ ตำแหน่ง นวท.สร.ชำนาญการพิเศษ โทร ๐๖ ๕๒๕๒๒ ๑๒๙๘</p>

<p>กลุ่มภารกิจกฎหมาย (Legal)</p> <p>๑. ชื่อ นายณรต นามสกุล พุทธิธำ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ โทร ๐๘ ๕๒๕๒๒ ๗๑๐๑</p> <p>๒. ชื่อ น.ส.กัญญา นามสกุล ศรีทอง ตำแหน่ง นิติกร โทร ๐๘ ๒๒๓๒๒ ๒๕๕๕</p>

<p>กลุ่มภารกิจการเงินและงบประมาณ (Finance)</p> <p>๑. ชื่อ น.ส.กิตติมา นามสกุล เนาวบุตร ตำแหน่ง นวท.สร.ชำนาญการ โทร ๐๘ ๙๕๑๕๕ ๕๗๓๕</p> <p>๒. ชื่อ นางพชรพิชิตา นามสกุล ยี่งษ์เจริญพันธ์ ตำแหน่ง นวท.สร.ปฏิบัติการ โทร ๐๘ ๕๒๕๒๕ ๐๒๗๗</p>
--

<p>กลุ่มภารกิจด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT support)</p> <p>๑. ชื่อ นายสุวิทย์ นามสกุล แทนหนึ่ง ตำแหน่ง พงศ.สร.ชำนาญการ โทร ๐๘ ๒๕๕๔๕ ๒๐๘๑</p> <p>๒. ชื่อ นายสิทธิวิทย์ นามสกุล ตาตราสภานันท์ ตำแหน่ง นวท.สร.ปฏิบัติการ โทร ๐๙ ๗๕๒๒</p>
--

<p>กลุ่มภารกิจด้านธุรการ (Administration)</p> <p>๑. ชื่อ ทพญ.อนุญา นามสกุล กลิ่นบริรักษ์ ตำแหน่ง ทัศนแพทย์ชำนาญการ โทร ๐๘ ๙๕๒๕๙ ๕๓๑๑</p> <p>๒. ชื่อ น.ส. พนิดา นามสกุล สิงห์จางส์ ตำแหน่ง จอท.ชำนาญการ โทร ๐๘ ๕๒๕๐๗ ๙๑๕๕</p>

<p>กลุ่มภารกิจจัดสรรกำลังคนในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Personnel Staffing)</p> <p>๑. ชื่อ นางไพรัตน์ นามสกุล มนัสระชา ตำแหน่ง น.ท.น.ชำนาญการพิเศษ โทร ๐๘ ๙๑๗๖๑ ๕๖๒๑</p> <p>๒. ชื่อ นายเอกรินทร์ นามสกุล อ่วมรัมย์ ตำแหน่ง พว.ชำนาญการ เบอร์โทร ๐๙ ๗๒๒๕๗ ๕๒๒๕</p>
--

<p>กลุ่มภารกิจจัดการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Management)</p> <p>๑. ชื่อ นายเสกสิทธิ์ นามสกุล ชามณเฑียรณ์ ตำแหน่ง นวท.สร.ชำนาญการพิเศษ โทร ๐๘ ๙๕๐๑๒ ๒๒๒๒</p> <p>๒. ชื่อ น.ส.ประภาพร นามสกุล เมฆงระริน ตำแหน่ง นวท.สร.ปฏิบัติการ โทร ๐๘ ๕๒๕๒๕ ๗๕๑๕</p>
--

ภารกิจด้านการสนับสนุน
Support Section

หมายเลข : ลำดับที่ ๑. (ประธาน) ลำดับที่ ๒. (เลขา)