



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลยางน้ำกลัดเหนือ อำเภอหนองหญ้าปล้อง จังหวัดเพชรบุรี

ที่ พบ ๐๗๓๓.๑/๓.๑/ ๒๐๕

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน สาธารณสุขอำเภอหนองหญ้าปล้อง

ตามประกาศของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖ และตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ/จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้มีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวัน โดยจะมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑ บททั่วไป มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อ/จัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานรัฐ

ในการนี้ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลยางน้ำกลัดเหนือ จึงดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุงของสถานบริการสาธารณสุข) รวมเป็นยอดเงินทั้งหมด ๒๔๖,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน) ดังรายละเอียดแนบท้าย เพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้องและนำข้อมูลเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศและปิดประกาศต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน สาธารณสุขอำเภอหนองหญ้าปล้อง

- เพื่อไปเสด็จทอดผ้าป่า
- ภ.สส. ยางน้ำกลัดเหนือ จัดทำแผนจัดซื้อ/จัดจ้าง

ใช้งบประมาณ 66 ด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)

ยอดเงินทั้งหมด 246,000 บาท

นริศรา
๓๐/๑๑/๖๕

(นายรัตนเลิศ เนาวรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลยางน้ำกลัดเหนือ

รพ.สส.ยางน้ำกลัดเหนือ

- ทราฟ
- สหรัตน์
30 me. 65

แบบรายงานแผนปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หน่วยงาน รพ.สต. ยางน้ำกลัดเหนือ ต.ยางน้ำกลัดเหนือ อ.หนองหญ้าปล้อง จ.พิจิตร เพชรบุรี กรม สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ลำดับที่	แผนงาน งาน/โครงการ	คำพัสดุ รายการ	การดำเนินการ		วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			กำหนด เฉพาะแล้ว		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ	
			จัดซื้อ	จัดจ้าง	ประกาศ เชิญ ชวนทั่วไป	คัดเลือก เจาะจง	มี	ไม่มี	เริ่ม ดำเนินการ / ประกาศ (วันเดือนปี)	คาดว่า จะลงนามใน สัญญา (วันเดือนปี)	คาดว่า จะส่งมอบ (วันเดือนปี)	เงิน งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	เงินนอก งบประมาณ หรือเงินสมทบ (บาท)			
๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓	๑๔	๑๕	๑๖	๑๗
๑		วัสดุสำนักงาน (เอกสารแบบท้าย ๑)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		๕ธ.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕		๑๕,๐๐๐	
๒		วัสดุคอมพิวเตอร์ (เอกสารแบบท้าย ๒)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕		๕,๐๐๐	
๓		วัสดุงานบ้านครัว (เอกสารแบบท้าย ๓)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕		๕,๐๐๐	
๔		ค่าจ้างเหมาบริการ(ทำความสะอาด)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕		๕๔,๐๐๐	ส่งมอบรายเดือน
๕		จ้างเหมาเดินน้ำยดับเพลิง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕		๑,๖๐๐	
๖		ปรับปรุงพื้นที่ผิว(เทคอนกรีต)หลังอาคารและ ทางเดินรอบอาคาร รพ.สต	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕		๗๐,๐๐๐	
๗		ปรับปรุงป้ายชื่อ รพ.สต.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๖		๓๐,๐๐๐	
๘		ติดตั้งโครงหลังคามเหล็กสีด้านข้าง รพ.สต	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๖	๕.ค. ๖๖		๕๐,๐๐๐	
๙		ปรับปรุงระบบปรับอากาศและระบายอากาศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		๕.ค. ๖๕	๕.ค. ๖๖	๕.ค. ๖๖		๑๐๐,๐๐๐	
๑๐		ห้องทันตกรรม														

ลายมือชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นายรัตนเลิศ เนาวรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลยางน้ำกลัดเหนือ

ลายมือชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางสมาลี จันทร์สุขไชย)

สาธารณสุขอำเภอเขาย้อย รักษาการสาธารณสุข

สาธารณสุขอำเภอหนองหญ้าปล้อง

เอกสารแนบท้าย ๑
แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ปี ๒๕๖๖
รพ.สต.ยางน่องกัลป์เหนือ

ที่	รายการ	หน่วย	อัตราใช้ย้อนหลัง ๓ ปี			ประมาณการใช้ ในปี ๒๕๖๖	คงคลัง ยกมา	ประมาณการ จัดซื้อปี ๖๕	ราคา ต่อหน่วย	มูลค่า	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวมจัดซื้อ ปี ๖๖	
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕										จำนวน	ราคา
๑	กระดาษ เอ4 ขนาด 80 แกรม	แผ่น	๑๖	๑๕	๒๐	๑๗,๐๐	๐	๑๒๕	๑๒๕		๒๐			๒๐	๒,๕๐๐	
๒	สมุดเบอร์ ๒ ปกเคลือบ	เล่ม	๗	๘	๑๐	๘,๓๓	๐	๘,๓๓๓๓๓	๖๐		๘			๘	๔๘๐	
๓	กระดาษปกสี 120 แกรม	อัน	๐	๒	๒	๑,๓๓	๐	๑,๓๓	๑๗๔		๒			๒	๓๕๐	
๔	ซองจดหมายสีขาว มีครุฑ(แพ็ค50)	อัน	๕	๕	๖	๑,๐๐	๐	๑	๕๗		๕			๕	๒๘๕	
๕	กระดาษเย็บกระดาษเบอร์ 1	อัน	๗	๖	๖	๖,๓๓	๐	๑	๑๐		๙			๙	๙๐	
๖	ซองนำตาล ขนาด 9*12.5 แพ็ค 50	รัม	๑	๑	๑	๐,๐๐	๐	๑๗๕	๐		๑			๑	๑๗๕	
๗	คลิปดำ เบอร์ 112	อัน	๒	๒	๒	๒,๐๐	๐	๕๐	๑๐๐		๒			๒	๑๐๐	
๘	กระดาษเย็บกระดาษ เบอร์ 10	เล่ม	๒	๓	๒	๒,๓๓	๐	๒,๓๓๓๓๓	๑๐		๒			๒	๒๐	
๙	สันรูดขนาด 5 มิล แพ็ค 12	เล่ม	๒	๒	๒	๒,๐๐	๐	๒	๑๐๐		๒			๒	๑๐๐	
๑๐	น้ำยาทำความสะอาดแบบปากกา	แพ่ง	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐,๐๐	๐	๑๐	๖๐		๕			๕	๓๐๐	
๑๑	เครื่องคิดเลข 12 หลัก	เครื่อง	๐	๐	๑	๐,๐๐	๐	๗๐๐	๗๐๐		๒			๒	๑,๕๐๐	
๑๒	แฟ้มดำ 2 นิ้ว	แฟ้ม	๐	๑๐	๑๐	๖,๖๗	๐	๖,๖๗	๘๘๐		๑๐			๑๐	๘๘๐	
๑๓	แฟ้มดำ ๓ นิ้ว	แฟ้ม	๐	๑๐	๑๐	๖,๖๗	๐	๖,๖๗	๙๐		๑๐			๑๐	๙๐๐	
๑๔	กระดาษสติ๊กเกอร์ใสขนาด ๕x๗x๒๖ซม	แผ่น	๑	๑	๑	๐,๐๐	๐	๐	๑๐๐		๓			๓	๓๐๐	
๑๕	แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด ๒x๕ X ๑๓๐ ซม	แผ่น	๒	๒	๒	๒,๐๐	๐	๒,๐๐	๗๐๐		๒			๒	๗๐๐	
๑๖	ป้ายชื่ออะคริลิคสามเหลี่ยมตั้งโต๊ะ	อัน	๐	๑๐	๑๐	๖,๖๗	๐	๖,๖๗	๑๒๐		๕			๕	๖๐๐	
๑๗	กล่องอะคริลิคใบรีตัว ๔ ชั้น	อัน	๐	๐	๐	๐,๐๐	๐	๐	๒๔๐		๒			๒	๔๘๐	
๑๘	กล่องพลาสติกเส้นจิก ๒ ชั้น ๔ ช่อง	อัน	๐	๐	๑๐	๑,๐๐	๐	๑	๓๐๐		๓			๓	๙๐๐	
๑๙	กล่องพลาสติกเส้นจิก ๓ ชั้น ๖ ช่อง	อัน	๐	๑	๖	๒,๓๓	๐	๑	๔๐๐		๓			๓	๑,๒๐๐	
๒๐	แผ่นเคลือบพลาสติกใส	รัม	๐	๑	๑	๐,๖๗	๐	๐,๖๗	๕๐๐		๑			๑	๑,๐๐๐	

เอกสารแนบท้าย ๑
แผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ปี ๒๕๖๖
รพ.สต.ยางน้ำก่ลัดเหนือ

ที่	รายการ	หน่วย	อัตราใช้ย้อนหลัง ๓ ปี		ปริมาณการให้ ในปี ๒๕๖๖	คงคลัง ยกมา	ปริมาณการ จัดซื้อปี ๒๕๖๕	ราคา ต่อหน่วย	มูลค่า	ไตรมาสที่๑	ไตรมาสที่๒	ไตรมาสที่๓	ไตรมาสที่๔	รวมจัดซื้อ ปี ๒๖๖	
			๒๕๖๓	๒๕๖๔										จำนวน	ราคา
๒๑	ตระกร้าเอกสารฝาเปิดปิด	อัน	๐	๐	๐.๖๗	๐	๐.๖๖๖๖๗	๓๐๐	๒๐๐	๒				๒	๖๐๐
๒๒	สมุดทะเบียนหนังสือรับ ส่ง	เล่ม	๐	๐	๐.๖๗	๐	๐.๖๖๖๖๗	๙๐	๖๐	๒				๒	๑๘๐
๒๓	สมุดลงชื่อมาปฏิบัติงาน	เล่ม	๐	๐	๐.๖๗	๐	๐.๖๖๖๖๗	๙๐	๖๐	๒				๒	๑๘๐
๒๔	ชั้นเหล็กวางเอกสาร ๔ ชั้น	ชั้น	๐	๑	๐.๖๗	๐	๐.๖๖๖๖๗	๑๓๕๐	๙๐๐	๑				๑	๑,๓๕๐
	รวม													๑๐๕	๑๕,๐๐๐

รวมทั้งสิ้น ๒๔ รายการ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางรัตนาภรณ์ เทพธานี)
เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายสมศักดิ์ ฉันทนามรณีย์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เอกสารแนบท้าย ๒

แผนการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๖

รพ.สต.ยางน่องลัดเตี้นือ

ที่	รายการ	หน่วย	อัตราใช้ย้อนหลัง ๓ ปี			ปริมาณการใช้ ในปี ๒๕๖๖	ปริมาณคงคลัง ยกมา	ประมาณการ จัดซื้อปี ๖๖	ราคา ต่อหน่วย	มูลค่า	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวมจัดซื้อปี ๖๖	
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕										จำนวน	ราคา
๑	หมึกพิมพ์ HP LaserJet M๒๑๒๓f สีดำ	ตลับ	๑	๒	๑	๑.๓๓	๑	๐.๓๓	๒,๖๕๐	๘๘๓				๑	๒,๖๕๐	
๒	หมึกเติม EPSON L๒๒๐ Ink Tank	ชุด	๑	๑	๓	๑.๖๗	๐	๑.๖๗	๒๕๐	๗๕๐				๔	๑,๐๐๐	
๓	แป้นพิมพ์คอมพิวเตอร์ USB	อัน	๐	๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๒๒๕	๕๐๐				๒	๔๕๐	
๔	wireless mouse	อัน	๐	๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๓๗๐	๓๕๐				๒	๓๕๐	
๕	ปลั๊กไฟ ๕ แอมป์	อัน	๐	๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๕๖๐	๕๖๐				๑	๕๖๐	
	รวม													๑๐	๕,๐๐๐	

รวมทั้งสิ้น ๕ รายการ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางรัตนาภรณ์ เทพธานี)

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายสมศักดิ์ ฉันทนามณี)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เอกสารแนบท้าย ๓

แผนการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ปี ๒๕๖๖

รพ.สต. ยางน้ำกัลลัดเหนือ

ที่	รายการ	หน่วย	อัตราใช้ย้อนหลัง ๓ ปี		ปริมาณการใช้ ในปี ๒๕๖๖	ปริมาณการใช้ ยกมา	ปริมาณการจัดซื้อปี ๒๖	มูลค่าต่อหน่วย	มูลค่า	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔	รวมจัดซื้อ ปี ๖๖	
			๒๕๖๓	๒๕๖๔										จำนวน	ราคา
๑	ไม้กั้นตามเอมิเนียม	อัน	๒	๓	๒,๓๓๓	๐	๒,๓๓๓	๒๐๐	๔๖๗		๒			๒	๔๐๐
๒	ผ้าถูพื้น	ผืน	๓	๕	๔,๐๐	๐	๔	๗๐	๒๘๐		๕			๕	๓๕๐
๓	น้ำยาเช็ดกระจก	แกลลอน	๒	๒	๒,๐๐	๐	๒	๒๐๐	๔๐๐		๒			๒	๔๐๐
๔	ไม้กวาดดอกหญ้า	อัน	๑๒	๑๐	๑๐,๖๗	๐	๑๐,๖๗	๖๐	๖๔๐		๘			๘	๕๘๐
๕	ไม้กวาดขนตามยาว	อัน	๒	๓	๒,๓๓๓	๐	๒,๓๓๓	๑๐๐	๒๕๗		๑			๑	๑๐๐
๖	ไม้กวาดขนปาน	อัน	๒	๒	๒,๐๐	๐	๒	๖๐	๑๒๐		๒			๒	๑๒๐
๗	น้ำยาถูพื้น	แกลลอน	๕	๓	๓,๓๓๓	๐	๓,๓๓๓	๔๗๕	๑,๕๘๓		๑			๑	๔๗๕
๘	น้ำยาล้างห้องน้ำ	แกลลอน	๒	๓	๒,๓๓๓	๐	๒,๓๓๓	๔๐๐	๙๓๓		๑			๑	๘๐๐
๙	ผงซักฟอก (๑,๔๐๐ กรัม)	ถุง	๑	๑	๑,๐๐	๐	๑	๒๐๐	๒๐๐		๑			๑	๒๐๐
๑๐	น้ำยาล้างจาน	ขวด	๖	๘	๔,๖๗	๐	๔,๖๖๗	๕๐	๒๓๓		๒			๒	๑๐๐
๑๑	กระดาษเช็ดมือใส่ไม้ตีม	แพค	๘	๘	๘,๖๗	๐	๘,๖๖๗	๕๕	๔๓๗		๗			๗	๓๘๕
๑๒	กระดาษเช็ดมือแบบพับ	ห่อ	๘	๑๐	๘,๖๗	๐	๘,๖๖๗	๒๕๐	๒,๐๖๗		๓			๓	๗๕๐
๑๓	กระดาษชำระม้วนใหญ่	ม้วน	๘	๘	๘,๐๐	๐	๘	๑๒๐	๙๖๐		๓			๓	๓๖๐
๑๔	กระดาษชำระม้วนเล็ก	ม้วน	๒๔	๒๕	๒,๔๓๓	๐	๒,๔๓๓	๑๐	๒๔๓		๗			๗	๗๐
	รวม						๖๐		๘,๗๑๗					๓๙	๕,๐๐๐

จำนวนทั้งสิ้น ๑๔ รายการ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางรัตนาภรณ์ เทพรานี)

เจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นายสมศักดิ์ ฉันทนามารมณ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่